

Aika 08.12.2022, klo 16:01 - 19:38

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone / Sähköinen kokous, yhteys Teams-ohjelman kautta

Käsitellyt asiat

- § 184 **Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 185 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 186 **Palvelukeskuksen peruskorjauksen kolmas vaihe**
- § 187 **Puunmyynnin ja metsänhoitotöiden tarjouksen hyväksyminen**
- § 188 **Haja-asutusalueen jätteenkuljetus**
- § 189 **Talousarvio vuodelle 2023 ja taloussuunnitelma 2023-2025**
- § 190 **Määrärahamuutokset talousarvioon 2022**
- § 191 **Etelä-Savon hyvinvointialueelle vuokrattavien tilojen sopimukset**
- § 192 **Yhteistoimintamenettelyt kuntouttavan työtoiminnan henkilön siirtosopimuksen osalta liikkeen luovuttavissa organisaatioissa**
- § 193 **Kirkonkylän asemakaavamuutos korttelissa 3**
- § 194 **Kunnanhallituksen ja valtuuston kokousaikataulut keväällä 2023**
- § 195 **Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan asettaminen eduskuntavaaleja 2023 varten**
- § 196 **Eduskuntavaalien 2023 ennakoäänestyspaikat**
- § 197 **Eduskuntavaalien 2023 laitosäänestys**
- § 198 **Eduskuntavaalien 2023 ulkomainonta**
- § 199 **Puumalan kunnan yhteistoimintasopimuksen päivittäminen**
- § 200 **Lausunto Vaalijalan kuntayhtymän ylijäämän palauttamisesta**
- § 201 **Lausunto luonnoksesta Valtioneuvoston asetukseksi kunnan peruspalvelujen valtiosuudesta**
- § 202 **Poikkeamishakemus 623-417-1-275**
- § 203 **Hallintopäällikön viran vastaanottaminen ja palkkaus**
- § 204 **Hallintopalvelujen laskujen hyväksymisoikeudet vuodelle 2023**
- § 205 **Kunnanhallituksen- ja valtuuston pöytäkirjanpitäjän valinta 1.1.2023 lukien**
- § 206 **Kunnanvaltuuston kokouksen 31.10.2022 päätösten laillisuus ja täytäntöönpano**
- § 207 **Ilmoitusasiat**
- § 208 **Otto-oikeus/lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset**

Lisäpykälät

-
- § 209 LISÄPYKÄLÄ: Saamisten alaskirjausten tekeminen vuoden 2022 tilinpäätöksessä
- § 210 LISÄPYKÄLÄ: Hallintopalvelujen sisäisen valvonnan raportti 2022
- § 211 LISÄPYKÄLÄ: Keskuskeittiön vuokrasopimus Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n kanssa

Saapuvilla olleet jäsenet

Harri Kautonen, puheenjohtaja
Keijo Montonen, 1. varapuheenjohtaja
Mika Hämäläinen
Martti Laine
Laura Pitkonen, §:t 184-185, 187-189, 191-211
Airi Tella

Muut saapuvilla olleet

Annakaisa Arilahti, hallintopäällikkö, sihteeri
Kimmo Hagman, §:t 184-188, tekninen johtaja, poistui 16:37
Mervi Kelloniitty, §:t 184-202, 205-211
Olavi Kietäväinen, §:t 184-186, 188-211, valtuuston III vpj
Vesa Koivula, valtuuston II vpj.
Niina Kuuva, kunnanjohtaja
Unto Pasanen, valtuuston I vpj.
Matti Viialainen, §:t 184-188, 193-211, valtuuston pj.

Poissa

Minna Korhonen

Allekirjoitukset

Harri Kautonen
Puheenjohtaja

Annakaisa Arilahti
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Mika Hämäläinen

Keijo Montonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Kunnanhallituksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, pidetään yleisesti nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla 9.12.2022 alkaen.

Pöytäkirjanpitäjä Annakaisa Arilahti

§ 184

Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti

annakaisa.arilahti@puumala.fi

hallintopäällikkö

Esityslista on lähetettävä kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Esityslista on lähetetty sähköisesti 2.12.2022.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi kolmella lisäpykälällä.

§ 185

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti

annakaisa.arilahti@puumala.fi

hallintopäällikkö

Kunnanhallitus valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Martti Laine ja Mika Hämäläinen.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mika Hämäläinen ja Keijo Montonen.

Kunnanhallitus, § 160, 17.10.2022

Kunnanhallitus, § 186, 08.12.2022

§ 186

Palvelukeskuksen peruskorjauksen kolmas vaihe

PuuDno-2021-112

Kunnanhallitus, 17.10.2022, § 160

Valmistelijat / lisätiedot:

Kimmo Hagman

kimmo.hagman@puumala.fi

tekninen johtaja

Liitteet

1 Liite §160_pohjakuva.pdf

Puumalan palvelukeskuksen peruskorjaus on tarkoitus toteuttaa kolmessa vaiheessa vuosina 2021-2023. Ensimmäinen peruskorjausalue, Tupasvilla, valmistui helmikuussa 2022 ja toinen vaihe, Rantakoti, valmistuu vuoden 2022 loppuun mennessä. Alun perin vuonna 2021 valmistuneisiin palvelukeskuksen muutossuunnitelmiin on tehty suunnittelutarkennuksia vuoden 2022 aikana vuoropuhelussa käyttäjien kanssa. Vuonna 2023 peruskorjaustoimet on tarkoitus kohdistaa Koivuranta-siipeen ja sisääntulon viereisiin juhlasali- ym. tiloihin.

Urakat kilpailutetaan ehdollisina kansallisilla hankintasivuilla Hilmassa lokamarraskuun 2022 aikana. Kilpailutuksen jälkeen hankkeen kustannukset tarkentuvat niin, että valtuusto voi päättää hankkeen rahoituksesta joulukuussa 2022. Kolmannen vaiheen peruskorjausurakka on tarkoitus aloittaa helmikuun 2023 alussa ja urakka-aikaa on heinäkuun 2023 loppuun saakka.

Peruskorjauksessa Koivurannan ilmanvaihtotekniikka uusitaan ja tiloihin lisätään edellisten siipien tapaan huonekohtaiset sisäilman viilennysmahdollisuudet. Sähkötekniikka uusitaan myös kokonaisuudessaan. Rakennustekniset työt keskittyvät pienehköihin sisäseinämuutoksiin, oviaukkojen suurentamisiin, ergonomian parantamistoimiin wc-tiloissa, sekä pintarakenteiden uusimisiin ja korjaamisiin. Asiakkaiden wc-tiloja suurennetaan yhdistämällä kaksi pientä huonekohtaista wc:tä kahden huoneen yhteiseksi, suuremmaksi wc-tilaksi Rantakoti-osaston mallin mukaan. Koivurannan ja Tupasvillan välistä sisäpihaa on tarkoitus ehostaa kevyesti.

Hankkeen kolmannesta vaiheesta, Koivurannan peruskorjauksesta, on laadittu kustannusarvio tavoitehinalaskelman muodossa. Kokonaiskustannuksiksi, joihin sisältyvät rakennuttajan kustannukset ja hankevaraukset, on tavoitehinalaskelmassa saatu 851 000 euroa, alv 0%.

Peruskorjauksen ARK- eli pääpiirustukset ovat liitteinä. Toisen vaiheen kustannusarvio /tavoitehinalaskelma on oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy Puumalan palvelukeskuksen peruskorjauksen pääpiirustukset ja kustannusarvion kolmannen vaiheen eli Koivurannan osalta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 08.12.2022, § 186

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman

kimmo.hagman@puumala.fi

tekninen johtaja

Puumalan palvelukeskuksen peruskorjaus on tarkoitus toteuttaa kolmessa vaiheessa vuosina 2021-2023. Ensimmäinen peruskorjausalue, Tupasvilla, valmistui helmikuussa 2022 ja toinen vaihe, Rantakoti, valmistuu vuoden 2022 loppuun mennessä. Alun perin vuonna 2021 valmistuneisiin palvelukeskuksen muutossuunnitelmiin on tehty suunnittelutarkennuksia vuoden 2022 aikana vuoropuhelussa käyttäjien kanssa. Vuonna 2023 peruskorjaustoimet on tarkoitus kohdistaa Koivuranta-siipeen ja sisääntulon viereisiin juhlasali- ym. tiloihin. Urakka on tarkoitus aloittaa helmikuun alussa 2023 ja se kestää puoli vuotta päättyen heinäkuun 2023 lopussa.

Kunnanhallitus hyväksyi hankealueen pääpiirustukset ja kustannusarvion kokouksessaan 17.10.2022. Kohteen urakkatarjouspyynnöt liitteineen olivat nähtävillä julkisten hankintojen ilmoitussivuilla Hilmassa 28.10.-29.11.2022. Määräaikaan, 29.11.2022 klo 12.00, mennessä saatiin tarjouksia rakennusurakkaan viisi, sähköurakkaan kolme ja lvi-urakkaan kaksi. Tarjoukset pyydettiin ehdollisina siten, että peruskorjaus voidaan aloittaa, mikäli kunnanvaltuusto myöntää tarvittavan määrärahan vuoden 2023 talousarvion käsittelyn yhteydessä kokouksessaan 15.12.2022. Vuoden 2022 talousarvion investoinneissa on esitetty 900 000 euron määräraha Koivurannan peruskorjaukseen taloussuunnitelmavuodelle 2023. Vuoden 2023 talousarvio vahvistetaan kunnanvaltuuston kokouksessa 15.12.2022.

Saapuneet tarjoukset avattiin määräajan umpeuduttua 29.11.2022. Tarjouspyynnöt sekä avauspöytäkirjat/tarjousten vertailutaulukot ovat oheismateriaalina. Kaikki tarjouksen jättäneet urakoitsijat täyttivät urakkaohjelmassa vaaditut soveltuvuusvaatimukset.

Rakennusurakasta edullisimman tarjouksen jätti Saimaan Seudun Erikoisrakentajat Oy 434 700 €, alv 0 %.

Sähköurakasta edullisimman tarjouksen jätti Sensio Oy 125 000 €, alv 0 %.

Lvi-urakasta edullisimman tarjouksen jätti Espit Oy 154 900 €, alv 0 %.

Edullisimmat tarjoukset jättäneiden kanssa käytiin selonottoneuvottelut 1.12.2022. Urakoitsijoiden tarjoukset eivät muuttuneet neuvotteluissa esille tulleiden asioiden takia.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä seuraavat urakkatarjoukset, mikäli Puumalan kunnanvaltuusto myöntää toteutukselle kokouksessaan 15.12.2022 esittelytekstissä kerrotun 900 000 euron investointimäärärahan talousarvion 2023 käsittelyn yhteydessä:

- a) rakennusurakka: Saimaan Seudun Erikoisrakentajat Oy, 434 700 €, alv 0 %.
- b) sähköurakka: Sensio Oy, 125 000 €, alv 0 %.
- c) Iviaj-urakka: Espit Oy, 154 900, alv 0 %.

Jäsen Laura Pitkonen poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ajaksi.
Esteellisyysperuste: Intressijäävi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tarjouksen jättäneet,
Teknisten palvelujen toimiala
Talouspalvelut

§ 187

Puunmyynnin ja metsänhoitotöiden tarjouksen hyväksyminen

PuuDno-2022-199

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman
kimmo.hagman@puumala.fi
tekninen johtaja

Puumalan kunta pyysi 30.9.2022 kahdeksalta toimijalta tarjouksia puunostosta ja metsänhoitotoimista Puumalan kunnan omistamalla alueilla Pirttimäen ja taajaman tuntumassa. Myytäväksi puumääräksi on tarjouspyynnössä arvioitu yhteensä 2060 kuutiometriä. Hakkuita tehdään yhteensä 21,8 hehtaarilla ja kyseessä ovat pääosin ensiharvennus- ja harvennushakkuut. Harvennusala on 18,4 hehtaaria ja uudistusala 3,4 hehtaaria.

Mätästystä ja kuusentaimien istutuksia tehdään 3,4 hehtaarin uudistusosalalla ja ennakkoraivausta/maisemanhoitoa 6,4 hehtaarin alalla. Hoitotöistä on pyydetty esittämään kokonaishinta kuvatuista toimista.

Tarjouksessa on pyydetty ilmoittamaan puutavaralajikohtaiset hinnat, erikoispuut (mm. pylväät, pikkutukit, parrut), mahdolliset erikoispuiden takuumäärät, kuviotietojen ylläpito, taimien hinnat, mahdolliset ennakkorahoitukset ja maksutapa, sekä mahdolliset bonukset.

Ratkaisuperusteena tarjouksia vertailtaessa on ilmoitettu käytettävän puunmyynnistä ja hoitotoimista koostuvaa kokonaishintaa, koska hoitotoimet ja hakkuut teetetään saman toimijan vastuulla. Tarjoukset yhteismitallistetaan pyydettyihin määriin perustuen.

Tarjous tuli jättää 27.10.2022 klo 15.00 mennessä. Kohteen puunkorjuu ja hoitotoimet tulee tehdä 14.11.2022–31.10.2023 välisenä aikana.

Määräaikaan mennessä saatiin neljä tarjousta, joista yksi oli yhdistetty tarjous. Tarjoukset avattiin 31.10.2022, tarjousten avauspöytäkirja ja vertailutaulukko oheismateriaalina. Lisäksi oheismateriaalina ovat tarjouspyyntö ja tarjoukset liitteineen. Tarjoukset poikkeavat vähäisesti puumäärien ja puutavaralajien suhteen.

Tarjoukset on saatettu vertailukelpoiksi tarkastelemalla samoja puumääriä ns. takuuhinnan näkökulmasta. Takuuhinta tarkoittaa käytännössä tarjoajan alinta hintaa.

Puunostosta ja metsänhoitotöistä kunnalle kokonaishinnaltaan edullisimman tarjouksen yhteismitallistamisen jälkeen jätti Stora Enso Oyj. Tarjousten vertailukelpoiksi saattamisen jälkeen kunta saisi puunmyyntituloa 101 065,00 euroa ja maksaisi metsänhoitotoimista 6537,63 euroa, alv 0%. Vertailussa ratkaisuperusteena käytettävä kokonaishinta eli puunmyyntitulon ja hoitomenojen erotus on 94 527,37 euroa. Lopullinen kunnalle maksettava puukaupan summa tarkentuu mittaustodistusten perusteella.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Stora Enso Oyj:n puunostotarjouksen 101 065,00 euroa ja metsänhoitotarjouksen 6537,63 euroa, alv 0 %.

Valtuuston III vpj. Olavi Kietäväinen poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Esteellisyyssperuste: Yhteisöjäävi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Tiedoksi

Tarjouksen jättäneet, teknistenpalvelujen toimiala

§ 188

Haja-asutusalueen jätteenkuljetus

PuuDno-2022-215

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Hämäläinen
timo.hamalainen@puumala.fi
ympäristösihteeri

Puumalan kunnan haja-asutusalueella on ns. kunnan järjestämä jätteenkuljetus, mikä tarkoittaa sitä, että kunta kilpailuttaa jätteenkeräyksen ja kuljetuksen. Haja-asutusalueella on tällä hetkellä 21 urakkaan kuuluvaa aluekeräyspistettä sekä yksityisten kiinteistöjen ja jätekimppojen omia jäteastioita.

Aluekeräyspisteissä tyhjennetään vuosittain n. 1600 pikakonttia ja kiinteistökohtaisessa keräyksessä n. 1600 pienempää jäteastiaa. Urakkaan kuuluva jäte kuljetetaan Mikkeliin Metsäsairilan jäteasemalle.

Tekninen toimiala on kilpailuttanut kuljetusurakan vuosille 2023 - 2026. Urakkaa koskeva tarjouspyyntö on julkaistu HILMA-portaalissa 30.10.2022. Määräaikaan 30.11.2022 klo 12:00 mennessä saapui kolme tarjousta, jotka kaikki olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjouksen jättivät:

- Jätehuolto Laine Oy
- RL-Palvelut Oy ja
- Urbaser Oy

Urakoitsijan valintaperusteena on tarjouspyynnön mukaan kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, valintaperusteena halvin hinta. Hintavertailussa vertaillaan urakkajakson ensimmäisen vuoden vuosikustannuksia, jotka on laskettu tilaajan antamien astiantyhjennysten lukumääristä. Tilaajan ilmoittamat määrät eivät sido tilaajaa.

Palkkio, yksikköhinta, sisältää kaikki Urakoitsijan palvelun suorittamiseen liittyvät kulut. Palkkiota voidaan tarkistaa sopimuskaudella seuraavasti:

Yksikköhinnat sidotaan tilastokeskuksen julkaisemaan Jätteenkuljetuksen kustannusindeksi, 2020 = 100, pakkaava jäteauto, kokonaisindeksi, perusluku 10/2022. Yksikköhintojen tarkistuksen myötä yksikköhinta voi korottua, vähentyä tai pysyä ennallaan. Yksikköhinnoin €/kpl (euroa / kappale). Yksikköhintojen tarkistus suoritetaan tilaajan toimesta 6 kuukauden välein ja yksikköhinnan muutos otetaan huomioon, kun se on yhtä suuri tai suurempi kuin $\pm 2\%$. Yksikköhinnassa on kaksi desimaalia ja hinta on €/kpl (euroa / kappale).

Jos edellä mainitun indeksin julkaiseminen päättyy tai sen peruste muuttuu tai jos jostain syystä indeksin muutoksen laskeminen käy mahdottomaksi tai soveltumattomaksi, se pyritään korvaamaan osapuolten sopimalla mahdollisimman vastaavalla indeksillä, mutta jollei siitä päästä yhteisymmärrykseen 30 päivässä, asia annetaan Tilastokeskuksen määriteltäväksi.

Indeksin mukaiset hinnan tarkistukset: ensimmäinen hinnan tarkistus suoritetaan kesäkuussa 2023, indeksillä 5/2023, jonka jälkeen indeksitarkistukset suoritetaan 6 kk välein. Korjatut hinnat otetaan käyttöön ensimmäisen kerran 1.7.2023. Vastaavasti menetellään koko urakka-ajan.

Erytisistä syistä, mm valtiovallan lainsäädännöllisistä toimenpiteistä johtuvista syistä, hintoja voidaan tarkistaa muutoksen voimaantulohetkestä muutosta vastaaviksi.

Avauspöytäkirja, tarjoukset sekä tarjouspyyntö ovat oheismateriaaleina.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Jätehuolto Laine Oy:n tarjouksen kokonaistaloudellisesti edullisimpana, valintaperusteena halvin hinta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Jätehuolto Laine Oy, RL-Palvelut Oy, Urbaser Oy

§ 189

Talousarvio vuodelle 2023 ja taloussuunnitelma 2023-2025

PuuDno-2022-120

Valmistelija / lisätiedot:
Niina Kuuva
niina.kuuva@puumala.fi
kunnanjohtaja

Liitteet

1 § 189 Liite1 Talousarvio ja suunnitelma 2023-2025.pdf

Kuntalain (410/2015, 110§) mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käytettävä tulo- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Talousarviossa on esitetty kuntastrategiaan pohjautuvat tavoitteet, joita erityisesti painotetaan vuonna 2023 ja näille tavoitteille toimenpiteet. Toimenpiteille on esitetty vastuuviranhaltija, joka vastaa toteutumisesta. Mittarit on kuntastrategiassa määriteltyjä mittareita, joille on osoitettu tavoitetaso vuodelle 2023. Henkilöstö- ja omistajapolitiikasta on linjattu kuntastrategiassa, mutta niille ei ole esitetty erillisiä mittareita. Näiden toteutumista voidaan raportoida puolivuotisraportin ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Talousarvio on budjetoitu 82 568 euroa ylijäämäiseksi. Kunnan toimintakatteeksi on arvioitu noin -6 065 000 euroa. Toimintatuotoiksi on budjetoitu noin 2 247 000 euroa ja toimintamenoiksi noin 8 313 000 euroa. Talousarviovuosi 2023 eroaa vuodesta 2022 merkittävästi erityisesti hyvinvointialueuudistuksesta johtuen sekä siksi, että ruoka- ja puhtaanapalvelut tullaan ostamaan jatkossa Järvi-Saimaan Palvelut Oy: ltä. Muutoksia on kuvattu tarkemmin talousarviokirjassa. Tulopuoleen vaikuttaa erityisesti sosiaali- ja terveystalouden kiinteistöjen vuokratuottojen muutos, jonka vaikutus on positiivinen.

Valtuusto vahvisti lokakuussa kunnan tuloveroprosentiksi 6,86 ja kiinteistöveroprosentit pidettiin vuoden 2022 mukaisina yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroa lukuunottamatta (0 %). Verokertymäksi on arvioitu talousarviossa 5 550 000 euroa ja arvio perustuu Kuntaliiton ennusteeseen. Arvio verotulokertymästä on ennustetta selvästi maltillisempi eli 383 000 euroa pessimistisempi johtuen talouden epävarmuuksista.

Valtionosuudet on budjetoitu syyskuun ennakkollisia laskelmia hyödyntäen, mikä osoittaa kunnalle kokonaisuudessaan 1 238 000 euron tuottoa. Marraskuun päivityslaskelmassa valtionosuuksien ennakkolaskelma nousi tähän verrattuna noin 100 000 euroa.

Kunnan vuosikatteen arvioidaan olevan noin 778 000 euroa. Poistojen arvoksi on ennakoitu noin 695 000 euroa.

Kunnan lainoja on varauduttu lyhentämään lyhennysohjelman mukaisesti 50 000 eurolla, mikä merkitsee sitä, että viimeinen lainaerä menee maksuun keväällä 2023.

Kunnan investointitaso tulee pysymään vuonna 2023 edelleen normaalia vuotta korkeammalla tasolla ja tämä johtuu palvelukeskuksen peruskorjauksesta, jonka kolmas vaihe alkaisi alkuvuonna 2023 ja investointiin on varattu 900 000 euroa. Kunnan nettoinvestoinnit tulisivat olemaan 1 480 400 euroa. Investointeihin suunnattua rahoitusta on varattu 99 600 euroa ja menot ovat 1 580 000 euroa.

Kirkonkylän ja sataman kehittämistä edistetään yleissuunnitelman ohjaamana Veeran rannassa ja kantatie 62 ja Keskustien liittymässä. Satamarakenteisiin on varauduttu tekemään kuntokartoitus ja sataman yleisilmeen kehittämiseen on varauduttu satsaamalla istuimiin, opasteisiin ja pyöräparkkeihin. Latukoneen hankinta pyritään tekemään siten, että kone hankitaan käytettynä. Maanhankintaan on varattu 100 000 euron määräraha, mutta sitä ei ole erikseen kohdennettu tiettyyn hankintakohteeseen. Yritystilojen saneerausta koskeva määräraha on varattu esimerkiksi sellaiseen tilanteeseen, jossa liiketiloihin tehdään muutostöitä. Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n apporttiluovutukseen on varattu 54 000 euroa.

Talousarvio vuodelle 2023 ja taloussuunnitelma vuosille 2023-2025 on liitteenä. Taloussuunnitelmavuosien valtionosuuksien ja verotulojen arviointiin kohdentuu merkittävää epävarmuutta. Suunnitelmavuosien tulotasoa on ennakoitu siten, että laskelmissa on sisällä vuoden 2022 ennakoitu sote-palveluiden lisälasku harmonisointineen. Suunnitelmavuosien tulo- ja menokehitysnäkymän arviointia on syytä tehdä koko vuoden 2023 ajan.

Hallintopalveluiden käyttötalouden perustelutekstit ovat oheismateriaalina.

Hyvinvointilautakunta ja tekninen lautakunta ovat käsitelleet omalta osaltaan talousarviota. Lautakunnat eivät esittäneet talousarvioon muutoksia. Lautakuntakäsittelyjen jälkeen on talousarvioon tehty muutamia teknisluotoisia korjauksia sekä lisätty investointipuolelle osakkeiden merkintä kohtaan Järvi-Saimaan Palveluiden apporttiluovutuksen ja osakemerkinnän erä.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää hyväksyä liitteen 1 mukaisesti talousarvion vuodelle 2023 ja taloussuunnitelman vuosille 2023-2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti muutoksella, että investointipuolelle lisätään 10 000 euroa energiasäästöratkaisuihin kohdennettuna.

§ 190

Määrärahamuutokset talousarvioon 2022

PuuDno-2022-193

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Kuuva
niina.kuuva@puumala.fi
kunnanjohtaja

Käyttötalouteen on tarve tehdä määrärahamuutos kohtaan 5060 perusterveydenhuollon ja sosiaalihuollon palvelut sekä 5063 eli erikoissairaanhoido. Talousarviossa 2022 on hyväksytty 10 860 000 euron määräraha sosiaali- ja terveystalouteen asiakaspalveluiden oston kuntayhtymältä. Palkkaharmonisointipäätöksen sekä kohonneiden sote-kustannusten takia budjetoitu määräraha ei tule riittämään. Essoten toimittaman, lokakuun 2022 lopun tilanteeseen pohjautuvan ennusteen mukaan sote-palveluiden kustannus tulee olemaan palkkaharmonisointi mukaan lukien 11 861 552 euroa. Tämä summa sisältää palkkaharmonisoinnin osuutta noin 358 800 euroa. Palkkaharmonisoinnin Puumalan osuus on laskettu teknisesti siten, että kuntayhtymän harmonisointimeno olisi kokonaisuudessaan 13 000 000 euroa ja Puumalan kunnan omistusosuuden (2,76 %) osuus on 358 800 euroa. Essoten neuvottelukunnassa on 30.11.2022 sovittu, että palkkaharmonisoinnin kustannukset kirjataan todellisen toteutumisen mukaisesti oikeille kustannuspaikoille, jolloin todelliset kustannukset jakautuvat kuntien kesken perussopimuksen §18 mukaisesti. Samalla tavalla kohdennus tarkastetaan myös vuoden 2021 osalta. Vuoden 2021 osalta harmonisoinnin laskennallinen luku Puumalan kunnan osalta oli noin 363 000 euroa, joka on maksettu jo vuoden 2021 loppulaskutuksen yhteydessä. Yhteensä harmonisoinnin kustannus on Puumalalle vuosilta 2021 ja 2022 noin 722 000 euroa.

Lisäksi vuoden 2021 kirjanpidossa on havaittu takautuvasti virhe, joka koskee erikoissairaanhoidon joulukuun 2021 laskun kirjausta. Kirjaus on tehty tammikuulle 2022 ja summa on 230 000 euroa. Lisämäärärahan tarve sote-palveluihin on 1 232 000 euroa.

Investointimäärärahoihin on tarve tehdä seuraavankaltaiset muutokset:

- **investointikohtaan 9823 / Palvelukeskus** investointimenoihin lisätään 177 000 euroa eli Tupasvillan urakan osuus, joka päättyi helmikuussa. Peruste: alkuperäinen määräraha oli 535 000 euroa, joka riitti peruskorjauksen ensimmäisen vaiheen toteuttamiseen. Tupasvillan peruskorjauksen LVI-, sähkö- ja rakennusurakka sekä rakennusaikaiset valvontatyöt sekä osa suunnittelusta tuli maksamaan yhteensä noin 529 000 euroa. Määrärahamuutoksen tarve syntyi siitä, että urakan aloitus siirtyi alkuperäisestä aikataulusta ja urakka jatkui vuodelle 2022. Lisäksi määrärahassa on huomioitu suunnittelutyöt. Palvelukeskuksen urakan vaiheisiin 1 ja 2 sekä suunnittelutyöihin varatut määrärahat kokonaisuudessaan ovat olleet riittävät eikä ylityksiä ole tapahtunut. Rantakodin urakka alkoi kesäkuun alussa ja valmistuu joulukuussa 2022. Alkuperäinen määräraha tulee riittämään.

Palvelukeskuksen remontin talousarvio- ja toteumatiedot on avattu oheismateriaalissa.

- **investointikohtaan 9829 / Urheiluhalli** investointimenoihin lisätään 85 000 euroa. Peruste: toteutettu vuonna 2022 vuodelle 2021 kuulunutta urakkaa eli ilmanvaihtokoneen uusimista, jonka alkuperäinen määräraha oli -150 000 euroa. Toimitusvaikeuksien vuoksi urakka siirtyi vuodelle 2022 ja siirtyminen varmistui talousarvion hyväksymisen jälkeen. Ilmanvaihtokoneen uusiminen toteutui siten, että alkuperäinen määräraha riitti.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy lisämäärärahat esittelytekstin mukaisella tavalla.

Jäsen Laura Pitkonen poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ajaksi.
Esteellisyysperuste: Intressijäävi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 191

Etelä-Savon hyvinvointialueelle vuokrattavien tilojen sopimukset

PuuDno-2022-18

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Kuuva, Kimmo Hagman, Maiju Hallivuo
niina.kuuva@puumala.fi, kimmo.hagman@puumala.fi, maiju.hallivuo@puumala.fi
kunnanjohtaja, tekninen johtaja, asuntosihteer

Liitteet

- 1 § 191 Liite 1_Puumalan Mäntykoti.pdf
- 2 § 191 Liite 2_Puumalan Hyvinvointiasema.pdf
- 3 § 191 Liite 3_Puumalan Melka -halli.pdf
- 4 § 191 Liite 4_Puumalan Yhtenäiskoulu.pdf
- 5 § 191 Liite 5_Puumalan Paloasema.pdf

Puumalan kunta on antanut Etelä-Savon hyvinvointialueelle selvityksen siirtyvistä ja laadittavista sopimuksista helmikuussa 2022 ja täydentänyt hallituksen päätöksellä selvitystä kesäkuussa 2022.

Voimaanpanolain (616/2021) §:n 20 1 mom mukaan "Erikoissairaanhoidolain 7 §:ssä mainittujen sairaanhoitopiirien kuntayhtymät sekä kehitysvammaisten erityishuollosta annetun lain (519/1977) 6 §:n 1 momentissa tarkoitetut erityishuoltopiirit siirretään varoineen ja velkoineen sekä sitoumuksineen hyvinvointialueille 1 päivänä tammikuuta 2023."

Voimaanpanolain §:n 22 1 mom mukaan "Kunnan järjestämän perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, sosiaalitoimen ja pelastustoimen käytössä olevat toimitilat siirtyvät hyvinvointialueen hallintaan 1 päivänä tammikuuta 2023." Hallituksen esityksen mukaisesti "Pykälän 1 momentin mukaan toimitilat siirtyisivät hyvinvointialueen hallintaan 1.1.2023 lukien. Jos kunta ei itse omistaisi tiloja, vaan ne olisivat sen hallinnassa toimitilojen hallintaan oikeuttavan sopimuksen perusteella, kunta siirtäisi sopimuksen hyvinvointialueelle 25 §:n mukaisesti. Jos hyvinvointialueen järjestämisvastuulle kuuluvaa toimintaa ja kunnan muuta toimintaa olisi järjestetty samoissa toimitiloissa, kunnan ja hyvinvointialueen tulisi sopia tilojen kustannusvastuun jakautumisesta esimerkiksi käytettävien tilojen suhteessa."

Hyvinvointialue ja kunta tekevät toimitilojen hallinnasta vuokrasopimuksen siten, että se on voimassa ainakin 31 päivään joulukuuta 2025 asti. Hyvinvointialueella on oikeus pidentää vuokrasopimuksen voimassaoloaikaa yhdellä vuodella ilmoittamalla siitä kunnalle viimeistään 12 kuukautta ennen vuokrasopimuksen voimassaoloajan päättymistä. Edellä 2 momentissa tarkoitetussa vuokrasopimuksessa sovitun vuokran on katettava vuokrasopimuksen kohteena olevaan toimitilaan liittyvät kohtuulliset pääoma- ja ylläpitokustannukset. Tarkempia säännöksiä vuokran määräytymisestä voidaan antaa valtioneuvoston asetuksella. Hyvinvointialue ja kunta voivat sopia 1 momentissa tarkoitettujen toimitilojen hallinnasta sekä toimitilojen hallintaa koskevien vuokrasopimusten voimassaolosta myös toisin kuin tässä pykälässä säädetään.

Kunnilta vuokrattavien tilojen osalta on tehtävä vuokrasopimukset tai todettava sopimukset siirtyviksi lainsäädännön ehtojen mukaan.

Etelä-Savon hyvinvointialueen aluehallitus päätti 31.8.2022 § 156, että vuokrasopimukset tehdään lainsäädännön mukaan. Kunnan ja hyvinvointialueen välisiin vuokrasopimuksiin sovelletaan lähtökohtaisesti voimaanpanolain § 20 1 momentin kirjausta, jonka mukaan sopimukset siirtyvät.

Syksyn aikana kunta ja hyvinvointialue on käynyt vuokrasopimuksia läpi ja aiempiin hyvinvointialueelle tehtäviin selvityksiin nähden on tulossa muutamia muutoksia.

Siirtyviä sopimuksia:

Puumala, Kaukaantie 6, hammashoitola

Puumala, Niementie 23, kotihoito

Puumala, Pappilantie 5 c

Puumala, Takakuja 2, paloasema ja ensihoito. Liite 5

Puumala, Lohentie 77, öljyntorjuntavarasto

Puumala, Peippotie 3 B 7, kehitysvammaisten päivätoiminta

Siirtyvät sopimukset siirtyvät hyvinvointialueelle olemassa olevin ehdoin.

Uudet sopimukset (laskenta asetuksen VM2022/57 mukaan):

Puumala, Kenttätie 22, palvelutalo (Mäntykoti). Sopimuksen mukainen kuukausivuokra on 9 704,62 euroa (ALV 0). Liite 1.

Puumala, Niementie 26, terveysasema ja Kenttätie 24, palvelutalo. Näistä on muodostettu uusi sopimus siten, että kumpikin kohde on saman sopimuksen alla. Sopimuksen mukainen kuukausivuokra on 44 756,68 euroa (ALV 0). Liite 2.

Puumala, Koskenseläntie, Melka-halli (kuntouttava työtoiminta) Sopimuksen mukainen kuukausivuokra on 1 039,22 euroa (ALV 0). Liite 3.

Puumala, Kirkkotie 3 B, Yhtenäiskoulu (kouluterveydenhoitajan huone). Sopimuksen mukainen kuukausivuokra on 302,53 euroa (ALV 0). Liite 4.

Suurin muutos koskee Kenttätie 24:n eli palvelukeskuksen sopimusta eli Rantakotia, Tupasvillaa, Koivurantaa, Poukamaa ja jaksohoitoa. Vuoden 2023 alkupuoliskolla laskutusperiaate muuttuisi siten, että hyvinvointialue alkaa laskuttamaan suoraan vuokralaisia. Hyvinvointialue vuokraisi tilat kokonaisuudessaan kunnalta ja sopimukset on voimassa 3+1 vuotta. Nykyisin toimintaperiaate on sellainen, että yleiset tilat ja henkilökunnan sosiaalityöt on Essoten kunnalta vuokraamia ja palveluasuntojen vuokran kunta laskuttaa asiakkailta. Palvelukeskuksen remontit on huomioitu vuokrahinnan määrittelyssä.

Hyvinvointialueelle vuokrattavien tilojen vuokrasopimusten kokonaisarvo olisi uudessa tilanteessa noin 780 000 euroa / vuodessa.

Ns. uusiin sopimuksiin sisältyy ehto, jonka mukaan Puumalan kunnalta vuokrattavien kohteiden ylläpitovuokrasta on vuosittain kohdistettava 20 % Etelä-Savon hyvinvointialueelle vuokrattujen kiinteistöjen kunnossapitoon.

Kehitysvammaisten asumispalveluiden tilanne:

Essote vastaa Puumalassa kehitysvammaisten asumispalveluiden toteuttamisesta ja palvelu on vammaispalveluiden alla. Hoitohenkilökunta on tiloissa paikalla klo 7-21.30 ja öisin on asiakkaiden käytössä turvapuhelinpalvelu. Selvytyden vuoksi todettakoon, että palvelu ei ole kotihoitoa.

Peippotie 3 B 7-10 vuokrasopimuksessa on vuokranantaja Kiinteistö Oy Puumalan Vuokratalot ja vuokralainen Essote. Vuokra on 1827,30 e / kk. Sopimus siirtyy sellaisenaan hyvinvointialueelle.

Peippotie 3 A 1-4 vuokranantaja on Kiinteistö oy Puumalan Vuokratalot ja vuokralaisena on ollut Puumalan kunnan perusturvaosasto. Sittenkin tämä sopimus ei ole siirtynyt Essotelle. Palvelu on kehitysvammaisten asumispalvelua. Kohteessa on vuokralla 6 asiakasta + 1 intervallipaikka. Kunta on laskuttanut vuokran suoraan asukkailta. Hoitohenkilökunnan palvelut ym. kuuluvat heille. Talossa on myös 2 ulkopuolista vuokralaista. Kohteesta tulisi tehdä sopimus kunnan ja hyvinvointialueen välillä, kuten kunnan hyvinvointialueelle antamassa selvityksessä keväällä 2022 on todettu ja jonka hyvinvointialue on sittenkin hyväksynyt.

Suoraan kunnan vuokralaisena on henkilöt ns. Peippola 1:ssä. Tämä on myös kehitysvammaisten palveluasumista ja vuokralaisia on kolme. Kunta on laskuttanut vuokran suoraan asukkailta. Hoitohenkilökunnan palvelut ym. kuuluvat heille. Myös tästä kohteesta tulisi tehdä sopimus kunnan ja hyvinvointialueen välillä, kuten kunnan antamassa selvityksessä keväällä 2022 on todettu ja jonka hyvinvointialue on sittenkin hyväksynyt.

Puumalan kunta on 21.2.2022 valtuuston päätöksellä antanut selvityksen hyvinvointialueelle siirtyvistä vuokrasopimuksista. Siirtyvien sopimusten luetteloon on asianmukaisesti kirjattu Peippotie 1 ja Peippotie 3:a koskevat sopimukset. Nämä sopimukset koskevat kehitysvammaisten asumispalveluita. Esityslistan julkaisuhetkellä 2.12.2022 hyvinvointialueen kanta Peippotie 1 ja Peippotie 3A sopimusten tekemiseen ei ole selvä, vaan valmistelussa.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kunnan osalta liitteenä olevat vuokrasopimukset ja valtuuttaa kunnanjohtajan ja teknisen johtajan allekirjoittamaan liitteenä olevat uudet vuokrasopimukset liitteiden 1-4 mukaisesti sekä liitteen 5 eli paloasemaa ja ensihoidon tiloja koskevan sopimuksen. Lisäksi kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja teknisen johtajan tekemään vuokrasopimukseen tarvittaessa teknisiä korjauksia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Etelä-Savon hyvinvointialue, tekninen toimi, taloushallinto

§ 192

Yhteistoimintamenettelyt kuntouttavan työtoiminnan henkilön siirtosopimuksen osalta liikkeen luovuttavissa organisaatioissa

PuuDno-2022-18

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Kuuva
niina.kuuva@puumala.fi
kunnanjohtaja

Liitteet

1 §192_Liite A. Siirtosopimus_ehdotus 07092022.pdf

Laki sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen ja sitä koskevan lainsäädännön voimaanpanosta (616/2021) tuli voimaan 1.7.2021.

Voimaanpanolain 18 §:ssä todetaan mm. seuraavaa:

"Sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen tehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirto kunnista ja kuntayhtymistä hyvinvointialueelle sekä hyvinvointiyhtymään katsotaan liikkeenluovutukseksi. Liikkeenluovutukseksi katsotaan myös kunnan tai kuntayhtymän palveluksessa olevien opiskeluhuollon psykologien ja kuraattoreiden siirtyminen hyvinvointialueelle ja hyvinvointiyhtymään. Liikkeenluovutukseksi katsotaan myös kunnan 1 momentissa tarkoitettujen tehtävien tukitehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirrot, jos tehtävää hoitavan henkilön tosiasiallisista tehtävistä vähintään puolet on 1 momentissa tarkoitettujen tehtävien tukitehtäviä."

Puumalan kunnasta on siirtymässä hyvinvointialueelle 1 vakituinen työntekijä, jonka työaika on 19 h/vko. Henkilö toimii myös kansalaisopistolla sekä yhtenäiskoululla opettaja ja näiden tehtävien osalta ei tapahdu muutoksia.

Henkilöstö siirtyy kunnista ja kuntayhtymistä hyvinvointialueelle liikkeen luovutuksen periaatteella ns. vanhoina työntekijöinä. Liikkeenluovutus ei yleensä edellytä erillisen henkilöstön siirtosopimuksen tekemistä. Hyvinvointialuetta koskevassa lainsäädännössä siirtosopimus on kuitenkin säädetty laadittavaksi. Henkilöstön siirtosopimus ja siirtosuunnitelma ovat sisällöltään vapaamuotoisia.

Henkilöstön siirtosopimus tehdään toimintoja ja henkilöstöä luovuttavien työnantajien ja henkilöstöä vastaanottavan hyvinvointialueen kesken.

Voimaanpanolain (616/2021) 10 §:n mukaan väliaikaisen valmistelutoimielimen tehtävänä oli yhteistyössä niiden viranomaisten kanssa, joista tehtäviä ja niitä hoitavaa henkilöstöä siirtyy hyvinvointialueelle, selvittää siirtyvä henkilöstö ja valmistella aluevaltuustolle ehdotukset henkilöstön siirtosopimukseksi ja -suunnitelmaksi. Henkilöstön siirtämisen peruseriaatteet tulevat hyvinvointialuetta koskevasta lainsäädännöstä.

Väliaikainen valmistelutoimielin sekä hyvinvointialueen hallinto ovat valmistelleet sopimusta. Henkilöstön siirtosopimusta on käsitelty hyvinvointialueen yhteistoimintaelimessä.

Aluehallitus on 14.9.2022 päätöksellään lähettänyt hyvinvointialueen henkilöstön siirtosopimuksen luovutettavien organisaatioiden käsiteltäväksi ja hyväksyttäväksi 1.12.2022 mennessä. Lisäksi on pyydetty yhteistoimintalain mukaisesta käsittelystä toimittamaan tieto hyvinvointialueelle 30.9.2022 mennessä. Puumalan kunnassa on siirtyvän henkilöstön osalta myös käyty erillinen yhteistoimintaneuvottelu 18.11.2022, jossa siirtosopimus sekä työnantajalla sillä hetkellä ollut tieto kuntouttavan työtoiminnan jatkosta vuoden 2023 alusta on käyty läpi. Neuvottelusta on allekirjoitettu pöytäkirja.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Puumalan kunta hyväksyy Puumalan kunnan ja Etelä-Savon hyvinvointialueen välisen henkilöstösiirtosopimuksen ja henkilön siirtymisen liikkeenluovutuksella Etelä-Savon hyvinvointialueelle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

kuntouttavan työtoiminnan työntekijä, Etelä-Savon hyvinvointialue, tekninen johtaja, palkkahallinto

Kunnanhallitus, § 166, 17.10.2022

Kunnanhallitus, § 193, 08.12.2022

§ 193

Kirkonkylän asemakaavamuutos korttelissa 3

PuuDno-2022-177

Kunnanhallitus, 17.10.2022, § 166

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Kuuva

niina.kuuva@puumala.fi

kunnanjohtaja

Liitteet

1 Liite 1 §166_Puumala Kortteli 3 akmuutos A4 1000 Luonnos 061022.pdf

2 Liite 2 §166_Puumala Kortteli 3 akmuutos Selostus Luonnos 061022.pdf

3 Liite 3 §166_Puumala Kortteli 3 akmuutos OAS 061022.pdf

4 Liite 4 §166_Puumala Kortteli 3 akmuutos Viitesuunnitelmat.pdf

Asemakaavamuutoksen kohteena on Keskustien ja Satamatien välinen alue, ns. kortteli 3. Kaavan nimi on "Kirkonkylän asemakaavan muutos, Kortteli 3".

Asemakaavamuutos on tullut vireille kaavoituskatsauksessa 7.3.2016 ja on koskenut tuolloin koko korttelia 3 (Keskustie 6-12). Nyt kaavaluonnoksessa on tarkasteltu korttelista 3 yhteensä kolmea tonttia kaavaluonnoksen mukaisesti.

Kaavamuutoksen tarkoituksena on tarkastella alueen rakennusoikeuksia sekä kerroslukuja. Korttelin 3 tontille 1 (Martikka 12:22) on ELY-keskus myöntänyt poikkeamisluvan ½ k III kerroksiselle asuin- ja liikerakennukselle (päätös ESAELY/718 /2015). Rakentamista ei kuitenkaan ole toteutettu poikkeamisluvassa esitetyllä tavalla ja suunnitelmat ovat vuosien varrella muuttuneet. Vanhat rakennukset on purettu tontilta ja myös kiinteistön vuokralainen on vaihtunut. Kaavan muutostarve on tullut nyt uudelleen esiin, sillä tontin nykyinen vuokralainen suunnittelee alueelle uudisrakentamista. Tavoitteena on asuin- ja liikerakentaminen ja viitesuunnitelmat ovat liitteenä. Kaavoituksen tarpeista on neuvoteltu toimijoiden kanssa syksyn 2022 aikana ja prosessin aikana on konsultoitu myös kaavoittajaa.

Kaavamuutoksessa selvitetään lisäksi katualueen laajuus ja rajaus Satamatiellä, korttelin 3 lounaispuolella. Lisäksi on tavoitteena päivittää asemakaava vastaamaan alueen nykyistä maankäyttöä.

Muutosalue käsittää Puumalan ydinkeskustassa korttelin nro 3. Korttelialue rajautuu lännessä Satamatiehen ja idässä Keskustiehen. Suunnittelualueen pinta-ala on noin 1,07 ha. Kaavamuutosalueen muodostavat kiinteistöt 623-414-12-22, 623-414-35-1, 623-414-39-2, 623-414-22-2 ja 623-414-84-2 sekä osia kiinteistöistä 623-1-9901-1 ja 623-1-9906-1 (katualueet). Asemakaavalla muodostuu Puumalan kunnan kirkonkylän asemakaavan korttelialue 3 ja katualuetta.

Voimassa oleva kirkonkylän asemakaavan muutos on hyväksytty kunnanvaltuustossa 3.11.2008 § 42. Suunnittelualue on osoitettu asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelialueena. Alueen pohjoisosassa kulkee jalankululle ja pyöräilylle varattu katualue sekä pysäköintialue (LP). Satamatie on osoitettu katualueena.

Asemakaavan muutoksen tavoitteena on edistää Puumalan Kirkonkylän asumisen ja liiketoiminnan tilatarjontaa. Ratkaisulla on positiivinen vaikutus keskusta-alueen palveluiden ja elinvoimaisuuden säilymiseen. Kaavamuutosalue on keskeisellä paikalla Kirkonkylän ytimessä, maisemallisesti houkuttelevalla sijainnilla olemassa olevan yhdyskuntarakenteen sisällä.

Keskustan palvelut muuttuvat saavutettavimmaksi satama-alueelta katsoen, koska tontin 1 osalta voidaan liikerakentamista tuoda ns. ydinkeskustan ja satama-alueen väliin. Jalankulku alueiden välillä helpottuu suunnitellun jalankulkuraitin myötä.

Asemakaava nostaa AL-korttelin rakennusoikeutta. Kaavamuutos perustuu peruslähtökohdaltaan AL-korttelin tontin nro 1 osalta aiempaan poikkeamispäätökseen, mutta sitä on kuitenkin muutettu alkuperäisestä päätöksestä poiketen. Ratkaisu täydentää Kirkonkylän rakennettua ympäristöä ja mahdollistaa tehokkaamman rakentamisen keskusta-alueen ytimessä. Tehokkuuden kasvu vaikuttaa myös pysäköintipaikkojen määrän kasvuun, joten pysäköinnin suunnittelu tonttikohtaisesti on tärkeää toimivuuden ja viihtyvyyden kannalta. Kaavaratkaisussa on huomioitu pysäköintipaikat ja niiden mahtuminen tonteille.

Keskeisimmät muutokset suhteessa nykytilaan on kuvattu kaavaselostuksen sivulla 9. Kaavoitusprosessin vaiheet ja alustava aikataulu on puolestaan kuvattu osallistumis- ja arviointisuunnitelman sivulla 3.

Karttaako Oy:n kaavoitusinsinööri Hanna Nirkko on laatinut osallistumis- ja arviointisuunnitelman, kaavaselostuksen sekä kaavaluonnoksen, jotka ovat liitteinä. Liitteenä on myös viitesuunnitelmat.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä alustavasti 6.10.2022 päivätyn kaavaluonnoksen sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelman
2. asettaa kaavaluonnosasiakirjat julkisesti nähtäville MRL 62 §:n ja MRA 30 §:n mukaisesti 30 vrk:n ajaksi ja
3. pyytää tarvittavat lausunnot viranomaisilta sekä järjestää tiedottamisen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 08.12.2022, § 193

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Kuuva, Kimmo Hagman
niina.kuuva@puumala.fi, kimmo.hagman@puumala.fi
kunnanjohtaja, tekninen johtaja

Liitteet

- 1 § 193 liite 1 Puumala Kortteli 3 akmuutos Kaavaehdotus.pdf
- 2 § 193 Liite 2 Puumala Kortteli 3 akmuutos Selostus Ehdotus 301122.pdf
- 3 § 193 Liite 3 Puumala Kortteli 3 akmuutos OAS ja viite 061022.pdf

4 § 193 Liite 4 Puumala Kortteli 3 akmuutos Havainnekuvat_kortteli3.pdf

Asemakaavamuutoksen kohteena on Keskustien ja Satamatien välinen alue, ns. kortteli 3. Kaavan nimi on "Kirkonkylän asemakaavan muutos, Kortteli 3".

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 17.10.2022 § 166 hyväksyä alustavasti 6.10.2022 päivätyn kaavaluonnoksen sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelman ja asettaa valmisteluaineiston nähtäville. Kortteliä 3 koskeva kaavaluonnos sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelma ovat olleet nähtävillä MRL 62§ ja MRA 30§ mukaisesti 19.10.-25.11.2022 välisen ajan verkkosivuilla ja teknisessä toimistossa. Kaavaluonnoksesta on pyydetty lausunnot viranomaisilta ja osallisia on lähestytty kirjeitse. Kaavamuutoksesta on tiedotettu Puumala-lehdessä 26.10.2022.

Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon ELY-keskus ja Riihisaari - Savonlinnan museo jättivät kaavamuutoksesta lausunnot. Muilta osallisilta ei tullut huomautuksia kaavaluonnokseen eikä osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan.

Etelä-Savon maakuntaliitto ilmoitti, ettei se anna lausuntoa Puumalan keskustan asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta eikä kaavaluonnoksesta, mutta tulee mahdollisesti antamaan lausunnon asemakaavaehdotuksesta. Maakuntaliiton lausunto on oheismateriaalina.

Riihisaari - Savonlinnan museo kiinnitti huomiota entisen Säästöpankin talon tilanteeseen, sillä kaavaluonnoksessa talolle ei ole osoitettu suojelumerkintää. Taajamayleiskaavassa (2016) Säästöpankin talolle on osoitettu ar/6-merkintä (=kulttuurihistoriallisesti ja /tai maiseman ja/tai ympäristön kannalta arvokas rakennus tai rakennusryhmä), mutta asemakaavassa (2008) merkintää ei ole. Museon mukaan Säästöpankin talon purkamisen mahdollistaminen ilman säilyttävää kaavamerkintää heikentäisi Puumalan kirkonkylän katukuvan historiallista kerroksellisuutta. Museon näkemyksen mukaan tontin 1 rakennusalan ulottaminen tontin Keskustien puoleiseen reunaan mahdollistaisi puolestaan tiiviimmän katukuvan Keskustielle ja voisi luoda yhtenäisyyttä tontin eteläpuolisten naapurirakennusten kanssa. Lisäksi lausunnossa kehoitetaan lisäämään tietoja Säästöpankin rakennuksen suunnittelijasta. Savonlinnan museon lausunto on oheismateriaalina.

Säästöpankin talon säilyttävästä merkinnästä on käyty kaavoitusprosessin aikana keskustelua kunnan, viranomaisten ja taloyhtiön edustajan kanssa. Rakennuksen säilyminen vaikuttaa olevan kaikkien osapuolten intresseissä, joten kaavaehdotuksessa esitetään säilyttävää merkintää yleiskaavan ohjausvaikutuksen mukaisesti. Tiedot suunnittelijasta on lisätty kaavaselostukseen.

Etelä-Savon ELY-keskuksen lausunto on Säästöpankin talon suojelumerkinnän osalta yhteneväinen Savonlinnan museon lausunnon kanssa. Lisäksi ELY-keskuksen lausunnossa on kyläkuvan kehittymisen kannalta arvioitu tontin 1 rakennusmassan sijoittumista eli parkkialueen sijoittumista Keskustien laitaan ja rakennusmassan sijoittumista tontin keskivaiheille.

Kuten kaavaselostuksessa esitettyssä vastineessa todetaan, Keskustien maisematila on osin muuttunut. Maisema ei taajaman kehittyessä kuitenkaan ole täysin pysyvä ja voiko niin olettaakaan olevan. Rakennusmassan vieminen kaemmas Keskustiestä kuitenkin osin avaa näkymiä Keskustieltä sataman suuntaan, mutta hieman eri suunnasta kuin aiemmin. Istutuksilla pyritään välttämään Keskustien laitaan sijoittuvaa parkkialueen avointa kenttämäisyyttä, tosin myös nykyisessä tilanteessa kenttämäisiä pysäköintialueita taajamassa on havaittavissa. Tontin 1 kohdalle

Keskustien laitaan osoitetaan kaavaehdotukseen istutettava puurivi entisen Osuuskassan talon julkisivun kohdalle. Sillä pyritään demonstroimaan aiemman julkisivun linjaa ja tuomaan maisematilaan julkisivun tuntua.

ELY-keskus katsoo tarpeelliseksi havainnekuvien lisäämisen kaava-aineistoon, jotta maisemallisia vaikutuksia pystytään arvioimaan. Kaava-aineistoon on lisätty havainnekuvia tontin 1 rakennuksesta eri ilmansuunnista käsin. Havainnekuvia on upotettu myös ilmakuviin. Havainne kuvat ovat liitteinä.

ELY-keskus lausuu myös kerrosluvusta ja kellarikerroksesta pyytäen, että kerrosluvun tulkintaa pohditaan rakennuslupaviranomaisen kanssa. Puumalan kunta toteaa, että kerrosluvun tulkintaa on pohdittu rakennuslupaviranomaisen kanssa ja todettu, että suunnitellun rakennuksen ja ehdotetun kaavamerkinnän välillä ei ole ristiriitaa. ELY-keskuksen lausunto on oheismateriaalina.

Kaavaselostuksessa on annettu yksityiskohtaisemmat vastineet kaikkiin lausuntoihin. Viranomaisten lausuntoja on hyödynnetty kaavaehdotuksen valmistelussa. Selostukseen on kirjattu lisäksi tarkentuneet tavoitteet ja samoin on lisätty mm. vaikutusten arviointia ja analyysia maisema-arvoista.

Kaavaehdotuksessa ei esitetä muutoksia rakennusoikeuksiin, rakennusalueisiin tai kerrosaloihin suhteessa kaavaluonnokseen.

Asemakaavan tavoitteiden toteutumisesta

Kaavalla ohjataan suunnittelualueen rakentamista määrittelemällä rakennusalojen sijainnit tonteilla. Samoin on pohdittu tonttien muu mahdollinen maankäyttö pysäköinnin ja oleskelun toimintojen sijoittumisen osalta. Osittain kaavamuuotos on myös toteava, sillä korttelin eteläisen tontin nro 3 alueelle on rakennettu kerrostalorakennus vuonna 2004. Kulttuuriympäristön kannalta arvokkaat kohteet on huomioitu kaavamuuotuksessa ylempien kaavatasojen ohjausvaikutuksen mukaisesti. Säästöpankin talo on osoitettu yleiskaavan mukaisesti merkinnällä ar. Kaavamuuotos huomioi lisäksi suunnittelualueen kuulumisen osaksi Puumalan kirkonkylän maisema-alueetta oheisella määräyksellä.

Lisäksi maisemallisten vaikutusten arvioinnin tueksi on esitetty erilaisia ajantasaisia kuvia alueesta sekä tehty vertaileva analyysi vuoden 2017 ja 2022 kuvasovitteeseen nähden, mikä on esitetty liitteenä. Siitä pystytään jollakin tasolla päättelemään Keskustien ja Satamatien varrelle on osoitettu säilytettävän/ istutettavan puurivin paikka. Keskustien alueella istutettava puurivi ilmentää vanhan Osuuskassan rakennuksen julkisivun sijaintia ja elävöittää ympäristöä. Satamatien alueella puurivi on jo olemassa oleva ja on osa satamaa kehystävää maisemaa.

Kaavamuuotuksesta on jätetty tarpeettomana pois voimassa olevassa kaavassa oleva merkintä LP, yleinen pysäköintialue. Tonttikohtaisille pysäköinneille on osoitettu alueet siten, että tontilla 1 pysäköinnin voi toteuttaa sekä Keskustien lähelle, että Satamatien puolelle ja näiltä myös kulku parkkialueelle. Lisäksi sama mahdollisuus on otettu myös tontin 2 alueelle Satamatien puolelle, ja se voidaan toteuttaa esim. siinä tapauksessa, jos tontille joskus halutaan suunnitella lisärakentamista. Tontilla 2 parkkialuetta mahdollisesti toteutettaessa on huomioitava säilytettävä puurivi. Tontilla 3 parkkialue on muodostettu olemassa olevan tilanteen huomioivalla tavalla ja kulku alueelle voi tapahtua sekä Satamatien, että Keskustien suunnasta. Pp/t, jalankululle ja

pyöräilylle varattu katu, jolla tontille ajo sallittu -merkintä poistuu kaavaratkaisusta kortteleiden 3 ja 9 välistä ja tontin sisäisenä kulkuna osoitettu yhteys siirretään korttelissa tontin 1 eteläreunalle (jk)

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) 65 §:ssä ja maankäyttö- ja rakennusasetuksen (MRA) 27 §:ssä säädetään kaavaehdotuksen julkisesti nähtävillä pitämisestä. Kunnan jäsenillä ja osallisilla on oikeus tehdä muistutus kaavaehdotuksesta. Kaavaehdotuksesta pyydetään lausunnot MRA 28 §:n sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti. Kaavaehdotus asetetaan julkisesti nähtäville vähintään 30 päivän ajaksi. Nähtävillä olosta tiedotetaan Puumalan kunnan verkkosivuilla sekä Puumala-lehdessä. Nähtävillä olosta tiedotetaan kaavoitettavan alueen maanomistajia ja naapureita kirjeitse. Aineisto on nähtävillä Puumalan kunnan verkkosivuilla ja teknisessä toimistossa (Keskustie 14). Viranomaisilta pyydetään lausunnot ja tarvittaessa järjestetään viranomaisneuvottelu. Kaavaselostus sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja kaavakartta määräyksineen ovat liitteenä.

Karttaako Oy:n kaavoitusinsinööri Hanna Nirkko on laatinut kaavaselostuksen sekä kaavaehdotuksen, jotka ovat liitteinä. Liitteenä on myös havainnekuvat.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää:

1. hyväksyä alustavasti 30.11.2022 päivätyn kaavaehdotuksen
2. asettaa kaavaehdotuksen julkisesti nähtäville MRL §65 ja MRA §27:n mukaisesti 30 päivän ajaksi ja
3. pyytää tarvittavat lausunnot viranomaisilta sekä järjestää tiedottamisen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 194

Kunnanhallituksen ja valtuuston kokousaikataulut keväällä 2023

PuuDno-2021-241

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti, Niina Kuuva
annakaisa.arilahti@puumala.fi, niina.kuuva@puumala.fi
hallintopäällikkö, kunnanjohtaja

Kunnanhallitukselle ja -valtuustolle on valmisteltu yhdessä puheenjohtajien kanssa kokousaikataulut keväälle 2023.

Kuntalain 94 §:ssä valtuuston kokoontumisesta todetaan seuraavaa: "Valtuusto kokoontuu päättämääräaikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljännen valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmistettava kiireellisesti."

Hallintosäännön 88 § mukaan toimitellaan päätetään kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Mahdollisista muutoksista ja poikkeavista kokouksista ilmoitetaan sähköpostitse ko. toimitellimen jäsenille niin pian kuin mahdollista.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää kokoontua keväällä 2023 seuraavasti, ellei kunnanhallituksen puheenjohtaja katso tarpeelliseksi siirtää tai perua kokousta ja järjestää kokousta myös muuna ajankohtana:

23.1.2023
13.2.2023
27.3.2023
17.4.2023
22.5.2023
26.6.2023

Kokoukset aloitetaan klo 16.00, ellei toisin sovita.

Lisäksi kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

Valtuusto pitää valtuuston kokoukset keväällä 2023 seuraavasti, ellei valtuuston puheenjohtaja katso tarpeelliseksi siirtää tai perua kokousta tai järjestää kokousta myös muuna ajankohtana:

20.2.2023
24.4.2023
19.6.2023

Kokoukset aloitetaan klo 18.00, ellei toisin sovita. Mahdollisista muista valtuuston seminaareista päätetään erikseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

kunnanhallitus, tarkastuslautakunta, johtoryhmä, talouspalvelut

§ 195

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan asettaminen eduskuntavaaleja 2023 varten

PuuDno-2022-168

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty
mervi.kelloniitty@puumala.fi
hallintopäällikkö

Eduskuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 2.4.2022. Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

1) kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä

2) laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2019) eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Jäsenenä tai varajäsenenä eivät voi olla vaalien ehdokas, hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa. Kelpoisuuteen vaikuttava ehdokkuus tarkoittaa ehdokkuutta missä hyvinvointialueessa tahansa. Tasa-arvolain soveltamisessa tarkastelu tehdään siten, että sekä jäsenissä että varajäsenissä on oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle.

Kuntalain mukaan luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on siihen suostunut. Suostumus on asetettu valinnan edellytykseksi, joten se on annettava ennen valintaa.

Puumalan kunnassa on yksi äänestysalue: Kirkonkylä. Vaalitoimikuntia on edellisissä vaaleissa ollut yksi.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää valita eduskuntavaaleja 2023 varten Kirkonkylän äänestysalueelle vaalilautakunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme muuta jäsentä sekä viisi varajäsentä siinä järjestyksessä, kun he tulevat jäsenten sijaan.

Lisäksi kunnanhallitus päättää valita eduskuntavaaleja 2023 varten vaalitoimikunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja yhden muun jäsenen sekä kolme varajäsentä siinä järjestyksessä, kun he tulevat jäsenten sijaan.

Päätös

Kunnanhallitus valitsi eduskuntavaaleja 2023 varten Kirkonkylän äänestysalueelle vaalilautakunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme muuta jäsentä sekä viisi varajäsentä seuraavasti:

Kirkonkylän vaalilautakunta:

Varsinaiset jäsenet:

Heikki Virta, pj.
Pertti Havukainen, vpj.
Kirsi Sarvi
Kaija Hukka
Seija Ikonen

Varajäsenet:

1. Helvi Valtonen
2. Maija-Liisa Reponen
- 3- Aarno Reponen
4. Seppo Summanen
5. Antti Kasanen

Lisäksi kunnanhallitus valitsi eduskuntavaaleja 2023 varten vaalitoimikunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja yhden muun jäsenen sekä kolme varajäsentä seuraavasti:

Vaalitoimikunta:

Varsinaiset jäsenet:

Eeva-Liisa Luukkonen, pj.
Mirja Soikkanen, vpj.
Kari Puurtinen

Varajäsenet:

1. Veli Lampinen
2. Paavo Soikkanen
3. Raili Ylinen

§ 196

Eduskuntavaalien 2023 ennakkoäänestyspaikat

PuuDno-2022-168

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty
mervi.kelloniitty@puumala.fi
hallintopäällikkö

Vuonna 2023 toimitetaan eduskuntavaalit sunnuntaina 2.4.2023, ennakkoäänestys on kotimaassa on ajalla 22.-28.3.2023.

Vaalilain 9 § mukaan kunnanhallitus päättää kunnassa sijaitsevien yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista.

Vaalilain 47 § 2 momentin mukaan yleisen ennakkoäänestyspaikan on oltava avoinna kaikkina päivinä säädettyä ennakkoäänestysajanjaksona, jollei kunnanhallituksen päätöksellä erityisistä syistä toisin määrätä.

Vaalilain 48 § 1 momentin mukaan ennakkoäänestys toimitetaan yleisessä ennakkoäänestyspaikassa kunnanhallituksen päätöksellä määrättyä aikana. Äänestys ei kuitenkaan saa alkaa arkipäivisin ennen kello 8:aa eikä jatkua kello 20:n jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaisin ennen kello 9:ää eikä kello 18:n jälkeen.

Oikeusministeriö on kehottanut kunnanhallituksia tekemään päätökset yleisistä ennakkoäänestyspaikoista hyvissä ajoin siten, että paikat voidaan merkitä oikeusministeriön pohjatietojärjestelmään (VAT) perjantaihin 13.1.2023 klo 12 mennessä.

Puumalassa on vuodesta 2021 alkaen vain yksi äänestysalue. Vanhus- ja vammaisneuvosto on esittänyt, että ainakin Hurissalon alueella järjestettäisiin ennakkoäänestysmahdollisuus.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää määrätä eduskuntavaalien 2023 ennakkoäänestyspaikaksi ajalla 22.-28.3.2023:

- kunnantalo, ke-pe klo 9-17, la-su klo 10-14 ja ma-ti klo 9-17

Lisäksi määrätään kiertäväksi ennakkoäänestyspaikaksi:

- Hurissalon kylätalo, pe 24.3.2023 klo 13-18

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 197

Eduskuntavaalien 2023 laitosäänestys

PuuDno-2022-168

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty
mervi.kelloniitty@puumala.fi
hallintopäällikkö

Vaalilain 9 §:n mukaan ennakkoäänestyspaikkoja yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lisäksi ovat sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat ja muut kunnanhallituksen päätöksellä määrätyt sosiaalihuollon toimintayksiköt sekä rangaistuslaitokset. Ennakkoäänestys laitoksessa toimitetaan vähintään yhtenä ja enintään kahtena päivänä vaalitoimikunnan määrääminä aikoina.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että Puumalan kunnassa järjestetään eduskuntavaalien 2023 ennakkoäänestys yleisen ennakkoäänestyspaikan lisäksi vanhustyön palveluasunnoissa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Vaalitoimikunta, keskusvaalilautakunta, vanhusten palveluasunnot/Liisa-Leena Vidman

§ 198

Eduskuntavaalien 2023 ulkomainonta

PuuDno-2022-168

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty
mervi.kelloniitty@puumala.fi
hallintopäällikkö

Eduskuntavaalit toimitetaan maaliskuussa 2023. Varsinainen vaalipäivä on sunnuntai 2.4.2023 ja ennakoäänestys 22.-28.3.2023.

Kuntaliitto suosittaa vaalien ulkomainontaa aloitettavaksi viikkoa ennen ennakoäänestyksen alkamista eli 15.3.2023. Ulkomainospaikkoja valittaessa on otettava huomioon vaalilain säännökset, jotka edellyttävät, että vaalimainoksia ei sijoiteta ennakoäänestys- tai äänestyspaikalle tai niiden välittömään läheisyyteen siten, että niiden voitaisiin katsoa vaikuttavan äänestäjien valinnanvapauteen. Lähtökohtana voidaan pitää sitä, etteivät vaalimainokset näy vaalihuoneistoon taikka sen sisäänkäyntiin.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että eduskuntavaaleja 2023 varten kunnan vaalimainoskehikot sijoitetaan kunnantalon edessä olevalle katualueelle. Jokainen ehdokkaita asettava ryhmä saa kaksi paikkaa, jotka ovat samassa järjestyksessä kuin ehdokasluettelo. Vaalimainokset saa asettaa kehikoihin aikaisintaan 15.3.2023. Vaalimainokset tulee poistaa välittömästi vaalin jälkeen.

Vaalimainoskehikoiden pystyttämisestä, ylläpidosta ja poistamisesta vastaa kunnan tekniset palvelut.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhteistyötoimikunta, § 22, 10.11.2022

Kunnanhallitus, § 199, 08.12.2022

§ 199

Puumalan kunnan yhteistoimintasopimuksen päivittäminen

PuuDno-2022-194

Yhteistyötoimikunta, 10.11.2022, § 22

Valmistelijat / lisätiedot:
Annakaisa Arilahti
annakaisa.arilahti@puumala.fi
hallintopäällikkö

Liitteet

1 Liite § 22_Yhteistoimintasopimus luonnos 2022.pdf

Puumalan kunnan yhteistoimintasopimus on vuodelta 2013. Sopimusta on tarpeen päivittää.

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta (631/2021) on tullut voimaan 1.7.2021 lukien. Lain 6 §:n ja 2 ja 3 momenttia sovelletaan hyvinvointialueeseen 1 päivästä tammikuuta 2024 lukien. Lain tarkoituksena on edistää työnantajan ja henkilöstön välistä yhteistoimintaa kunnassa ja hyvinvointialueella. Yhteistoiminnan tavoitteena on antaa henkilöstölle mahdollisuus yhteisymmärryksessä työnantajan kanssa osallistua kunnan ja hyvinvointialueella toiminnan kehittämiseen sekä antaa henkilöstölle mahdollisuus vaikuttaa omaa työtään ja työyhteisöään koskevien päätösten valmisteluun sekä samalla edistää kunnan ja hyvinvointialueen palvelutuotannon tuloksellisuutta ja henkilöstön työelämän laatua.

Puumalan kunnan päivitetty yhteistoimintasopimus on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Yhteistyötoimikunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja kunnan työntekijöitä edustaville pääsopijajärjestöille, että ne hyväksyvät oheisen uudistetun yhteistoimintasopimuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 08.12.2022, § 199

Liitteet

1 § 199 liite 1_Yhteistoimintasopimus 2023.pdf

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä uudistetun yhteistoimintasopimuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Pääsopijajärjestöt, yhteistyötoimikunta

§ 200

Lausunto Vaalijalan kuntayhtymän ylijäämän palauttamisesta

PuuDno-2022-16

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Kuuva

niina.kuuva@puumala.fi

kunnanjohtaja

Puumalan kunta on osakkaana (1,292 %) Vaalijalan kuntayhtymässä, jonka toiminta on pääosin siirtymässä kahdelle hyvinvointialueelle. Kuntayhtymän taseessa on kumulatiivista ylijäämää yhteensä 21,5 Me ja vuoden 2021 tulos oli 7,6 Me ylijäämäinen. Kuntayhtymän ennuste vuodelle 2022 on 1,9 M€ ylijäämäinen.

Kertyneiden ylijäämien palauttamisesta päättäminen liittyy kuntayhtymän toimintaan kuntien järjestämisvastuun aikana, ja sen voidaan katsoa kuuluvan kuntayhtymälle.

Mikäli hyvinvointialueelle siirtyvän kuntayhtymän taseeseen on kertynyt ylijäämiä, jäsenkunnilla on mahdollisuus päättää ylijäämän käsittelystä kuntayhtymän perussopimuksen mukaisesti ennen kuntayhtymän siirtämistä hyvinvointialueelle (laki sosiaali- ja terveydenhuoltoon ja pelastustoimeen koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulusta 33 § ja sitä koskeva hallituksen esitys 241/2020).

Kuntayhtymän taseessa oleva ylijäämä kuuluu siten yksiselitteisesti kuntayhtymän osakkaina oleville kunnille ja laki mahdollistaa sen palauttamisen kunnille ennen kuntayhtymän sulautumista hyvinvointialueeseen. Palauttamista koskeva päätös tulee tehdä kuntayhtymän yhtymäkokouksessa, joka pidetään 14.12.2022. Vaalijalan kuntayhtymän hallintosäännön mukaan hallitus vastaa yhtymäkokouksen päätösten valmistelusta.

30.11.2022 kuntiin lähetetyn Vaalijalan yhtymäkokouksen esityslistan mukaan yhtymähallitus esittää yhtymäkokoukselle, että "*Vaalijalan kirjanpidollisista ylijäämistä 31.12.2021 palautetaan Vaalijalan kunta yhtymän Savon jäsenkunnille 10 754 972,55 euroa, josta 1 773 202,76 euroa on käytettävä perusopetustoimintaan, ylijäämä jaetaan kuntien peruspääoman 31.12.2021 suhteessa liitteenä 5 olevan taulukon mukaisesti.*" Lisäksi yhtymähallitus esittää yhtymäkokoukselle, että "*kirjanpidollisten ylijäämien maksatuksen jäsenkunnille hoitavat yhteisvastuullisesti Pohjois-Savon ja Etelä-Savon hyvinvointialueet.*"

Yhtymäkokouksen esityslistan 14.12.2022 § 38 liite nro 5 (päivitetty 30.11.2022), joka on tämän pykälän oheismateriaalina, mukaan Puumalan kunnan osalta palautettava yleiskatteellinen osuus olisi **116 046,56 euroa ja opetustoimen osuus 22 910,19 euroa.**

Puumalan kunta edellyttää, että kuntayhtymän hallitus ottaa huomioon kuntayhtymän osakkaina olevien kuntien oikeuden kuntayhtymän varallisuuteen.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Puumalan kunta velvoittaa yhtymäkokousedustajaansa ilmoittamaan kunnan kantana yhtymäkokoukselle, että kunta pitää oikeudenmukaisena yhtymäkokouksen esitystä yhtymävaltuustolle. Kunta ei ota kantaa siihen, tuleeko palautus suunnata kaikille jäsenkunnille vai pelkästään Etelä-Savon ja Pohjois-Savon kunnille. Kunnan näkemyksen mukaan olennaista on, että kirjanpidollisesta ylijäämästä palautetaan puolet jäsenkunnille.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 201

Lausunto luonnoksesta Valtioneuvoston asetukseksi kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta

PuuDno-2022-16

Valmistelija / lisätiedot:
Niina Kuuva
niina.kuuva@puumala.fi
kunnanjohtaja

Valtiovarainministeriö on pyytänyt kunnilta lausuntoja luonnoksesta valtioneuvoston asetukseksi kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta.

Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annettu laki (618/2021) tulee voimaan 1.1.2023. Uuden lain nojalla annettavan valtioneuvoston asetuksen on tarkoitus tulla voimaan samanaikaisesti. Asetus on tarkoitus antaa joulukuun 2022 lopussa sen jälkeen, kun eduskunta on käsitellyt vuoden 2023 talousarvioesitykseen liittyvät, kuntien uusia ja laajenevia tehtäviä koskevat esitykset.

Asetus sisältäisi tarkemmat säännökset kunnan laskennallisten kustannusten ja lisäosien perushinnoista (1 §), syrjäisyysluvun määräytymisperusteista (2 §), hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lisäosan määräytymisperusteista (3 § ja liite), kuntien peruspalvelujen hintaindeksistä (4 § ja 8 § 3 mom.), verotuloihin perustuvassa valtionosuuden tasauksessa huomioon otettavista verotuloista (5 § ja 8 § 4 mom), kotikuntakorvausta koskevien tietojen toimittamisesta (6 §) sekä rahoituksen siirtolaskelmien tarkistamisessa huomioon otettavista verotuloista (7 § 2 mom.).

Lisäksi asetukseen sisältyisivät säännökset, joiden perusteella kuntien tilinpäätöksiin sisältyvät, takautuvat palkkaharmonisaatiokustannukset otettaisiin huomioon tarkistettaessa rahoituslaskelmia vuonna 2023 (7 § 1 mom.). Tarkoituksena on, että laskelmissa otetaan huomioon kunnan vuosille 2021 ja 2022 kuluiksi kirjaamat takautuvat palkkaharmonisaatiokustannukset siten, että siirtyvä palkkakustannus vastaa yhden vuoden hyvinvointialueelle siirtyviä palkkakustannuksia.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa seuraavan lausunnon:

Luonnoksessa valtioneuvoston asetukseksi kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta esitetään lisättäväksi tarkempia säännöksiä mm. kuntien tilinpäätöksiin sisältyvien takautuvien palkkaharmonisaatiokustannusten huomioimiseksi rahoituslaskelmissa. Asetuksessa ja sen perustelumuiustiossa todetaan, että laskelmissa otetaan huomioon kunnan vuosille 2021 ja 2022 kuluiksi kirjaamat takautuvat palkkaharmonisoinnin kustannukset siten, että siirtyvä palkkakustannus vastaa yhden vuoden hyvinvointialueelle siirtyviä palkkaharmonisointikustannuksia. Asetusluonnoksen ja sen perusteluiden mukaan tällaisiksi takautuviksi, laskennasta eliminoitaviksi kustannuksiksi katsottaisiin siirtolaskelmakokonaisuuden näkökulmasta vuoteen 2020 tai sitä aiempiin vuosiin kohdistuvat takautuvat harmonisointikustannukset, joita on

jouduttu maksamaan vuosina 2021 ja/tai 2022, joiden tilinpäätöstietoja käytetään siirtolaskennan pohjana.

Asetusluonnoksessa esitetty malli johtaa tilanteeseen, jossa eri alueilla sijaitsevat kunnat joutuvat pysyvästi eriarvoiseen asemaan.

Osa kunnista on muodostanut vapaaehtoisesti koko maakunnan tai lähes koko maakunnan kattavia sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymiä ja pyrkinyt siten valmistautumaan pilottialueina ennakoiden tulevien hyvinvointialueiden muodostumiseen. Tähän on myös valtio kuntia kannustanut. Näillä alueilla onkin erittäin hyvät valmiudet hyvinvointialueuudistuksen toteuttamiselle.

Vapaaehtoisissa kuntayhtymissä kuntien rahoitusta on käytetty henkilökunnan palkkaharmonisoinnin toteuttamiseen. Kuntayhtymien perustamisen yhteydessä yleinen käytäntö on ollut palkkojen harmonisointi yleisimpään palkkatasoon ja harmonisointia on toteutettu tyypillisesti suunnitelmallisesti useamman vuoden aikana. Viime vuosien oikeuskäytännön myötä ammattijärjestöjen vaateet harmonisoinnin toteuttamisen aikataulun sekä tason osalta ovat kuitenkin muuttuneet. Tästä on seurannut, että useissa kuntayhtymissä on neuvoteltu tai neuvotellaan edelleen ammattijärjestöjen vaatimuksesta palkkojen harmonisoinnista takautuvasti korkeimpien palkkojen mukaiseksi, huolimatta siitä, että harmonisointityötä on suunnitelmallisesti tehty.

Palkkaharmonisoinnin kustannukset nostavat edelläkävijämaakuntien kuntien sosiaali- ja terveystalouden kustannuksia merkittävästi vuosien 2021–2022 aikana. Esimerkiksi Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymän (Essote) jäsenkuntien osalta aiemmin ennakoimattomien kustannusten vaikutus v. 2021-2022 on arviolta n. 30 milj. euroa, joka vastaa runsasta 8 prosenttia kuntien vuosittaisista sosiaali- ja terveystalouden maksuosuuksista. Käytännössä Essoten jäsenkuntien vuoden 2022 tilikauden tulos heikkenee pelkästään palkkaharmonisaation johdosta noin 18 miljoonaa euroa; vuoden 2021 tilinpäätöksessä ylimääräisiin harmonisointikustannuksiin varauduttiin jo reilun 12 miljoonan euron varauksilla. Uudistukseen liittyvän laskentamallin johdosta kustannukset vaikuttavat oleellisesti myös sote-uudistuksen siirtolaskelmiin ja kuntien valtionosuusien tasauselementteihin, muutosrajoittimeen ja järjestelmämuutoksen tasaukseen. Käytännössä palkkaharmonisaatio lisää em. alueiden kuntien kustannustasoa, mikä pienentää näiden kuntien valtionosuutta muutosrajoittimen kautta, vaikka sosiaali- ja terveystalouden järjestämisen ja rahoitusvastuu siirtyy kunnilta pois. Lisäksi se heikentää kuntien talouden tasapainotilaa, joka on järjestelmämuutoksen tasauksen laskennan peruste. Hallintovaliokunta on kiinnittänyt myös tähän samaan asiaan mietinnössään 15/2022 vp HE 68/2022 vp. Vaikutukset kuntien valtionosuuksiin ovat pysyvät.

Esitetty asetuseritys ei poista edelläkävijämaakuntien kunnille aiheutuvaa pysyvää valtionosuutta alentavaa vaikutusta ja johtaa siihen, että em. alueiden kunnat jäävät pysyvästi eriarvoiseen asemaan niihin alueisiin nähden, joissa vapaaehtoisia laajempia sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymiä ei ole tehty. Vapaaehtoisia kuntayhtymiä perustaneissa kunnissa asuvat kuntalaiset joutuvat uudistuksen seurauksena maksamaan uudistuksesta kahdesti. Kunnat ja kuntalaiset ovat maksaneet ja maksavat kattaessaan kuntayhtymien alijäämät tilinpäätöksen 2022 yhteydessä veroina jo kertaalleen edelläkävijyydestä syntyneet kustannukset. Lisäksi, jotta kunnat pystyvyttä jatkossa tuottamaan kuntalaisilleen vastuulleen jäävät tehtävät, he joutuvat valtionosuusleikkauksen kattaakseen keräämään kuntalaisiltaan enemmän

veroja. On huomattava, että nämä alueet sijaitsevat pääosin itäisessä Suomessa, jossa toimintaympäristö on monella mittarilla keskimääräistä haastavampi. Kuntien välinen yhteistyö on ollut keskeinen keino selviytyä kuntien taloudellisista haasteista. Tähän valtio on kuntia myös kannustanut.

On huomattava, että sote-uudistukseen liittyvä lainsäädäntö merkitsee edelläkävijäkunnille eriarvoista asemaa myös useiden muiden säännösten osalta. Alueiden kunnat ovat kattaneet aikanaan omalla kustannuksellaan kuntayhtymien perustamisesta ja sosiaali- ja terveystalouden integroinnista aiheutuvat kustannukset. Toisaalta lainsäädännön mukaan uusien hyvinvointialueiden osalta kunnilta hyvinvointialueille siirtyvä omaisuus poistetaan kuntien taseesta ilman tulosvaikutusta kirjanpidollisesti kunnan peruspääomaa alentamalla. Vastaavalla tavalla peruspääoman oikaisuna käsitellään myös siirtyvä lomapalkkavelka. Käytännössä vapaaehtoisten kuntayhtymien, jotka hoitavat erikoissairaanhoidon lisäksi myös laajemmin muita perusterveydenhuollon tai sosiaalipalvelujen tehtäviä, kunnat ovat siirtäneet omaisuuden jo kuntayhtymän perustamisen yhteydessä. Pääsääntöisesti tämä on tehty tulosvaikutteisesti ja tämä on rasittanut siten ko. kuntien taloutta. Vastaavasti lomapalkkavelka on maksettu rahana, mikä on vaikuttanut olennaisesti ko. kuntien lainakantaan, koska siirtynyt henkilöstö on vastannut suurta osaa kuntien henkilöstömäärästä. Lisäksi on huomattava, että näissä kunnissa ei myöskään laissa määritellyt edellytykset saada jatkossa korvausta omaisuusjärjestelyistä aiheutuneista välittömistä kustannuksista, esimerkiksi tarpeettomaksi jäävistä toimitiloista, tule täyttymään, koska kuntayhtymät ovat jo tehneet toiminta-aikanaan palveluverkon muutoksia. Näin tyhjiksi jääneiden tilojen kustannukset ovat jo rasittaneet ko. kuntien taloutta.

Vaikka valtion talousarviossa ei olisi varattu erillistä rahoitusta palkkaharmonisaatioon, vastaa valtio käytännössä vuosittaisten indeksikorotusten ja kustannusten tarkistuskonkreettisten kautta uusien aloittavien hyvinvointialueiden osalta myös palkkaharmonisaation kustannuksista. Tämä aiheuttaa osin myös eriarvoisuutta hyvinvointialueiden välillä – kuntien kustannuksella -, koska osalla alueista harmonisaatiosta aiheutuvat kustannuspaineet ovat jatkossa pienemmät. Edelläkävijäkuntien siirtyviin sote-kustannuksiin sisältyvien palkkaharmonisoinnin kustannusten eliminointi voitaisiin tehdä valtion talouden kannalta kustannusneutraalisti siten, että vastaavat kustannukset vähennettäisiin siirtymäaikana ko. hyvinvointialueiden rahoituksesta. Siirtymäaika olisi tarpeellinen, koska aloittavilla hyvinvointialueilla harmonisointia tullaan toteuttamaan useamman vuoden aikana. Tämänkaltainen malli olisi sekä kuntien että myös hyvinvointialueiden tasa-arvoisuuden kannalta perusteltu ratkaisu eikä aiheuttaisi valtion talouteen lisäkustannuspainetta.

Sinänsä positiivista on, että palkkaharmonisoinnin kustannusten aiheuttamat haasteet on huomioitu siinä määrin, että asia on asetusluonnoksessa huomioitu ja siirtolaskennan korjaamistarve tunnustetaan ja tunnustetaan. Asetusluonnoksessa esitetty ratkaisu ei kuitenkaan ole riittävä korjaamaan edelläkävijämaakuntien kunnille pysyväksi jäävää kohtuutonta taloudellista raskautta. Mikäli vapaaehtoisissa kuntayhtymissä palkkaharmonisointiin käytettyä rahoitusta ei huomioida ja kompensoida kokonaisuudessaan – myös vuosia 2021 ja 2022 koskevien palkkaharmonisointikustannusten osalta – jäävät valtakunnallista sote-uudistusta edelläkävijöinä ennakoineiden ja pilotoineiden alueiden kunnat uudistuksen rahoituslaskennan mekanismien vuoksi pysyvästi heikompaan rahoitusasemaan muiden alueiden kuntiin verrattuna. On huomattava, että hallintovaliokunta on myös

mietinnössään todennut, että palkkaharmonisaation perusteella eri alueiden kunnat ovat eri asemassa riippuen siitä, onko palkkaratkaisut jo tehty vai tehdäänkö ne vasta sote-uudistuksen voimaantulon jälkeen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Valtiovarainministeriö

§ 202

Poikkeamishakemus 623-417-1-275

PuuDno-2022-210

Valmistelija / lisätiedot:

Heikki Virta

heikki.virta@puumala.fi

rakennustarkastaja

Kiinteistönomistaja hakee poikkeamislupaa vakituisen asuinrakennuksen rakentamiseen Puumalan kunnan Kontilan kylän kiinteistöllä Saunakallio, kiinteistötunnus 623-417-1-275. Rakennuspaikan pinta-ala on 5000 m² ja osoite Jänniementie 255 D. Poikkeamista haetaan oikeusvaikutteisen Lietvesi-Suur-Saimaan osayleiskaavan loma-asuntoalueeksi merkitylle rakennuspaikalle (RA). Poikkeamista haetaan Puumalan Lietvesi-Suur-Saimaan osayleiskaavan loma-asuntoalueeksi merkitylle rakennuspaikalle (RA). Rakennuspaikalle haetaan lupaa uudelle 98 k-m² asuinrakennukselle. Rakennuspaikalla on loma-asunto 28 k-m², rantasauna 6 k-m², savusauna 5 k-m², talousrakennukset 10 k-m², 10 k-m² ja 6 k-m². Rakennusten yhteenlaskettu kerrosala on tällä hetkellä 65 k-m². Olemassa oleva loma-asunto tullaan siirtämään toiseen kohtaan ja muuttamaan talousrakennukseksi sekä varasto 10 k-m² tullaan purkamaan. Uuden asuinrakennuksen rakentamisen jälkeen kiinteistön rakennettu kerrosala on 153 k-m².

Rakennuspaikka on Hurissalon osayleiskaavan mukainen loma-asunnon rakennuspaikka (RA), jolle saa rakennusjärjestyksen mukaan rakentaa yhden loma-asunnon ja enintään neljä talousrakennusta. Rakennusten yhteenlaskettu kerrosala saa olla enintään 250 k-m².

Rakennusjärjestyksen mukaan vakituisen asuinkäyttöön tarkoitetun uuden rakennuspaikan koon tulee olla vähintään 5000 m² ja asuinrakennuksen etäisyyden rannasta tulee olla vähintään 40 m. Ympärivuotiseen asuinkäyttöön tarkoitetun rakennuspaikan rakennusoikeus on 250 k-m² kun tontin pinta-ala on yli 5000 m². Hakemuksen mukaisen kiinteistön pinta-ala on 5000 m² ja asuinrakennuksen etäisyys maasto-olosuhteiden takia tulee olemaan 25 m. Rakennuspaikalla on hyvä suojapuusto, joka tulee säilyttää. Rakennuksen ulkoväriyty tulee sopeutua ympäröivään maastoon.

Hakijan on perustellut hakemustaan poikkeamislupahakemuksessa seuraavasti. Vakituinen asuminen parantaa alueen turvallisuutta. Hakijalla on tarkoitus muuttaa vaimon kanssa Puumalan kuntaan asumaan. Muuttamisen myötä kuntaan saadaan uusia veronmaksajia. Rakentamisen aikana hanke työllistää paikallisia henkilöitä Hurissalon kylältä (maanrakennus, puutavara, kirvesmies yms).

Naapureita on kuultu. Naapurit eivät ole tehneet muistutusta poikkeamishakemuksesta.

Tekninen johtaja ja rakennustarkastaja ovat käyneet rakennuspaikalla.

Haettu poikkeamislupa tulisi myöntää. Rakennuspaikka sijaitsee hyvän tieyhteyden päässä n. 255 metrin etäisyydellä Jänniementiestä. Rakennuspaikka sopii maaston

puolesta vakituiseen asumiseen. Kiinteistöllä käytettävä vesi otetaan omasta kaivosta, syntyvät jätevedet ohjataan umpisäiliöön, harmaat vedet imeytetään

Asuinrakennus sijoittaminen asemapiirroksessa esitetyille paikalle on perusteltua maasto-olosuhteisiin vedoten. Poikkeamisluvan myöntäminen ei aiheuta haittaa kaavan toteuttamiselle eikä vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Poikkeamisluvan myöntäminen ei aiheuta haittaa naapureille eikä maanomistajien tasapuoliselle kohtelulle.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää Saunakallio 623-417-1-275 kiinteistön omistajalle poikkeamisluvan vakituisen asuinrakennuksen rakentamiseen Puumalan kunnan Kontilan kylän Saunakallio, esittelytekstissä mainituilla perusteilla. Tämä päätös annetaan julkipanon jälkeen, päätöksen antopäivä 13.12.2022. Päätös on voimassa yhden vuoden voimaantulopäivästä lukien, missä ajassa hankkeelle on haettava rakennuslupa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hakija, Etelä-Savon ELY-keskus, rakennustarkastaja

§ 203

Hallintopäällikön viran vastaanottaminen ja palkkaus

PuuDno-2022-5

Valmistelija / lisätiedot:
Niina Kuuva
niina.kuuva@puumala.fi
kunnanjohtaja

Kunnanhallitus on päätöksellään 7.11.2022 § 174 valinnut Puumalan kunnan hallintopäällikön virkaan Mervi Kelloniityn.

Valintapäätös on saanut lainvoiman.

Mervi Kelloniitty on ilmoittanut ottavansa hallintopäällikön viran vastaan 1.1.2023. Kelloniitty on toimittanut lääkärintodistuksen, jonka mukaan estettä virkasuhteen ottamiselle ei ole.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus vahvistaa Mervi Kelloniityn valinnan hallintopäällikön virkaan 1.1.2023 alkaen ja määrää tehtäväkohtaiseksi palkaksi 3 500 euroa / kk.

Mervi Kelloniitty poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ajaksi.
Esteelisyysperuste: Osallisuusjäävi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 204

Hallintopalvelujen laskujen hyväksymisoikeudet vuodelle 2023

PuuDno-2022-213

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Kuuva
niina.kuuva@puumala.fi
kunnanjohtaja

Vuoden 2023 talousarvion ja vuosien 2023 - 2025 taloussuunnitelman mukaan hallintokuntien on vuosittain nimettävä, ketkä henkilöt ovat oikeutettuja hyväksymään niiden laskuja ja muita menotositteita. Hyväksyjien tulee olla esimiesasemassa.

Laskun ja menotositteen hyväksyjä vastaa laskun oikeellisuudesta sekä siitä, että laskun maksamiselle on olemassa tarvittavat määrärahat. Laskun asiatarkastajan tehtävä on tarkastaa, että laskua vastaava palvelu tai tavara on toimitettu. Laskujen ripeä käsittely tulee turvata myös loma-aikoina.

Hyväksyjänä ei voi olla henkilö, joka asiatarkastaa laskun. Alainen ei voi hyväksyä esimiehensä laskuja eikä kukaan omia laskujaan.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä hallintopalvelujen toimialan laskujen ja menotositteiden hyväksyjät 1.1.2023 lukien seuraavasti:

Vastuualue	Hyväksyjä
Vaalit	hallintopäällikkö Mervi Kelloniitty, hänen poissa ollessa kunnanjohtaja Niina Kuuva
Valtuusto, kunnanhallitus, sosiaali- terveyspalvelut, elinvoimapalvelut	kunnanjohtaja Niina Kuuva, hänen poissa ollessa hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja Anna-Mari Summanen
Tarkastuslautakunta	kunnanjohtaja Niina Kuuva, hänen poissa ollessa hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja Anna-Mari Summanen
Hallinto- ja talouspalvelut	hallintopäällikkö Mervi Kelloniitty, hänen poissa ollessa kunnanjohtaja Niina Kuuva

Kunnanjohtajan laskujen hyväksyjä on kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Edellä olevan lisäksi kunnanjohtaja Niina Kuvalla on oikeus hyväksyä kaikki hallintopalvelujen toimialan laskut mukaan lukien kunnanhallituksen investointien ja rahoituksen laskut. Vastaava oikeus on kunnanjohtajan poissa ollessa hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja Anna-Mari Summanen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Laskujen hyväksyjät, talouspalvelut, asiointipiste

§ 205

Kunnanhallituksen- ja valtuuston pöytäkirjanpitäjän valinta 1.1.2023 lukien

PuuDno-2021-183

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Kuuva

niina.kuuva@puumala.fi

kunnanjohtaja

Hallintosäännön 108:n mukaan pöytäkirjanpitäjänä toimii toimielimen tehtävään määräämä henkilö.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallituksen pöytäkirjanpitäjäksi valitaan hallintopäällikkö Mervi Kelloniitty 1.1.2023 lukien ja hänen varahenkilönä maaseutusihteeri Anne Valtonen.

Lisäksi kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan ehdotuksen:

Valtuusto päättää määrätä hallintopäällikkö Mervi Kelloniityn valtuuston pöytäkirjanpitäjäksi sekä varahenkilöksi hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja Anna-Mari Summasen 1.1.2023 lukien.

Mervi Kelloniitty poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ajaksi.
Esteellisyysperuste: Osallisuusjävi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 206

Kunnanvaltuuston kokouksen 31.10.2022 päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

PuuDno-2022-26

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti

annakaisa.arilahti@puumala.fi

hallintopäällikkö

Kuntalain 96 §: mukaan, jos ”kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi”.

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston päätökset 31.10.2022 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene valtuuston toimivallan ulkopuolelle eivätkä ne ole lainvastaisia sekä päättää niiden täytäntöönpanosta seuraavaa:

41 § Kunnan ja tytäryhteisöjen tilintarkastuspalvelujen valinta tilivuosille 2023 – 2027
Ote: tarjouksen jättäneet

Tiedoksi: tarkastuslautakunta, talouspalvelut

42 § Puumalan kunnan hallintosäännön päivittäminen

Tiedoksi: esimiehet, talouspalvelut, kunnan verkkosivut

43 § Puolivuotisraportti ajalta 1.1. – 30.6.2022

Tiedoksi: esimiehet, talouspalvelut, asuntosihteri, hallintoasiantuntija

44 § Puumalan itäosien yleiskaavan muutos tiloilla 623-430-2-40 (osa) ja 623-430-2-47 (osa)

Tiedoksi: Etelä-Savon Ely-keskus, Maakuntaliitto

Ilmoitus: Puumala-lehti

Kuulutus: kunnan verkkosivut

45 § Puumalan kunnan jäsenen ja varajäsenen nimeäminen Savonlinnan kaupungin ympäristöterveydenhuoltojaostoon 1.1.2023 lukien

Tiedoksi: Savonlinnan kaupunki, valitut, palkkahallinto

46 § Kuntalaisaloite yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöverosta

Tiedoksi: aloitteen tekijät

47 § Kunnallisveroprosentin ja kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2023

Tiedoksi: verohallinto

48 § Ruoka- ja puhtaanapitopalveluiden liikkeenluovutus, apporttiluovutus ja

osakkeiden merkintä

Ote: Järvi-Saimaan Palvelut Oy, ESSOTE, Juvan kunta, Rantasalmen kunta, Mäntyharjun kunta, Pertunmaan kunta, Sulkavan kunta, päiväkodinjohtaja, ruokapalvelupäällikkö, asianosaiset

49 § Määräalan kauppa kiinteistöllä 623-432-0001-0101

Ote: ostaja, Puumalan LKV

Tiedoksi: talouspalvelut, tekninen osasto

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 207

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti

annakaisa.arilahti@puumala.fi

hallintopäällikkö

1. Pöytäkirjat ja otteet:

- Mikkelin kaupunki/hallintojohtaja ote viranhaltijapäätöksestä 22.11.2022 § 30: Asiakaspalveluvastaavan määräaikaiseen virkaan valittu Mari Koivunen 2.1.2023 alkaen. Virka liittyy Mikkelin seudun työllisyyden edistämisen kuntakokeilun toteutukseen, jonka kesto on jatkanut vuoden 2024 loppuun.
- Etelä-Savon pelastuslautakunta 8.11.2022
- Etelä-Savon maakuntaliitto 21.10.2022 § 154: Maakuntaliiton talouden ja toiminnan suunnittelu vuosille 2023-2025
- Itä-Savon sairaanhoitopiiriin ky Sosteri 18.11.2022 § 24: Ympäristöterveydenhuollon talouden ja toiminnan toteuma tammi-syyskuu 2022

2. Aluehallintovirasto 15.11.2022 Päätös: Pienvenesataman ja aallonmurtajan rakentaminen Saimaan Lietvedelle sekä valmistelulupa

3. Työ- ja elinkeinoministeriö, TEM-tilastopalvelu, työllisyyskatsaus lokakuulta 2022. Puumalan työvoima 819, työttömät työnhakijat 58, työttömyysaste 7,1 %.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee em asiat tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 208

Otto-oikeus/lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset

Hyvinvointilautakunnan pöytäkirja 28.11.2022

Tekninen lautakunnan pöytäkirja 24.11,2022

Kunnanjohtaja

Hankintapäätös:

§ 2 Puumalan kunnan teleoperaattoripalvelut, 01.12.2022

Yleinen päätös:

§ 15 Kesätyöpaikkatuen myöntäminen kesältä 2022, 28.11.2022

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta lautakuntien ja kunnanjohtajan tekemiin päätöksiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 209

LISÄPYKÄLÄ: Saamisten alaskirjausten tekeminen vuoden 2022 tilinpäätöksessä

PuuDno-2022-7

Valmistelija / lisätiedot:
Niina Kuuva
niina.kuuva@puumala.fi
kunnanjohtaja

Liitteet

1 § 209 Liite 1_Kirjanpidosta poistettavat saatavat.pdf

Kunnan kirjanpidossa on vuosilta 2015-2019 saamia, joiden kertymistä ei voi pitää todennäköisenä.

Liikehuoneistojen vuokria on 1 582,88 euroa, taloushallinnon maksuja 2 112,25 euroa, palveluasuntojen vuokria 1 892,62 euroa, maa-aineslupia 696 euroa, rakennusvalvonnan maksuja 448 euroa, venepaikkamaksuja 1 295 euroa, kansalaisopiston maksuja 286 euroa, kotipalvelun/palvelukeskuksen maksuja 683,51 euroa, päivähoitomaksuja 1 115,70 euroa ja jätehuollon maksuja 8 448,04 euroa. Yhteensä poistettavia saatavia on 18 497 euroa.

Näiden saatavien perintää asiakkailta tullaan edelleen kuitenkin jatkamaan. Talouspalveluiden tuottama yhteenvetoraportti laskulajeittain on liitteenä 1.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että vuoden 2022 kuluksi kirjataan liitteenä 1 olevat saamiset, joiden kertymistä kunnalle ei pidetä todennäköisenä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 210

LISÄPYKÄLÄ: Hallintopalvelujen sisäisen valvonnan raportti 2022

PuuDno-2022-17

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Kuuva

niina.kuuva@puumala.fi

kunnanjohtaja

Kunnan sisäisen tarkkailun suunnitelma sekä hallintopalvelujen toimialan sisäisen valvonnan valvontasuunnitelma vuodelle 2022 on laadittu sisäisen valvonnan ohjeen mukaisesti ja hyväksytty kunnanhallituksessa. Hallintopalvelujen tehtäviin kuuluu myös koko kuntaa koskevan valvonnan toimeenpano.

Suunnitelmat ovat osittain salassa pidettäviä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 24 § 15. kohdan nojalla (asiakirjat, jotka sisältävät tietoja viranomaisen tehtäväksi säädetyistä tarkastuksesta tai muusta valvontatoimeen liittyvästä seikasta, jos tiedon antaminen niistä vaarantaisi valvonnan tai sen tarkoituksen toteutumisen tai ilman painavaa syytä olisi omiaan aiheuttamaan vahinkoa asiaan osalliselle).

Liitteinä ovat hallintopalveluiden sisäisen valvonnan raportit vuodelta 2022. Liitteet ovat salaisia.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä sisäisen valvonnan raportit liitteiden mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 211

LISÄPYKÄLÄ: Keskuskeittiön vuokrasopimus Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n kanssa

PuuDno-2022-18

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman, Niina Kuuva

kimmo.hagman@puumala.fi, niina.kuuva@puumala.fi

tekninen johtaja, kunnanjohtaja

Liitteet

1 § 211 Liite 1_Vuokrasopimus Keskuskeittiö Puumala JSP Oy.pdf

Puumalan kunta ja Järvi-Saimaan Palvelut ovat neuvotelleet vuokrasopimuksen keskuskeittiön tilasta. Vuokrasopimus on liitteenä 1.

Järvi-Saimaan Palvelut Oy alkaa valmistamaan keskuskeittiöllä 1.1.2023 alkaen hyvinvointialueen ns. sote-ateriat ja kunnan päiväkodin ja koulun ateriat.

Vuokrasopimuksen arvo on 30 000 e (alv 0) vuodessa ja tilan koko noin 180 m2.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kunnan ja Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n välisen vuokrasopimuksen liitteen mukaisesti ja oikeuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Kunnanjohtajan muutettu ehdotus: asia palautetaan uudelleen valmisteluun.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan muutetun ehdotuksen.

Hallintovalitus

§202

Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antopäivästä.

Antopäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744. 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma – pe 8.00 – 16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä

– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015 / 1455.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Muutoksenhakukielto

§184, §185, §187, §189, §190, §193, §194, §200, §201, §206, §207, §208, §211

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Oikaisuvaatimus

§191, §192, §195, §196, §197, §198, §199, §203, §204, §205, §209, §210

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Puumalan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Puumalan kunnan kunnanhallitus.

Postiosoite: Keskustie 14, Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimus

§186, §188

Oikaisuvaatimusohje

Kyseessä on muutoksenhaku hankintaa koskevaan päätökseen tai hankintaoikaisuun johdosta muutettuun hankintapäätökseen, EU-kynnysarvon tai kansallisen kynnysarvon ylittävät hankinnat

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

1 OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Puumalan kunnanhallitus.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankinto-oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumala kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

2 VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 3314

Puhelinnumero: 029 564 3300

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen: Puumalan kunta
Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala
Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi
Hankintayksikön kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään laissa tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015 / 1455.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.
Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala
Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi
Puhelinnumero: 015 888 9500
Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00